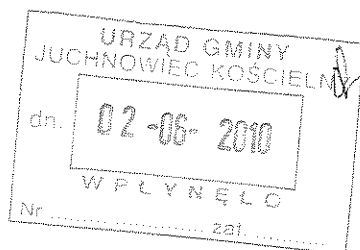


KLUB SPORTOWY
KLEOSIN

(pieczęć organizacji
pozarządowej* / podmiotu* /
jednostki organizacyjnej*)



02.06.2010 Juchnowiec
(data i miejsce złożenia oferty)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ* / PODMIOTU* / JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ*

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu

(rodzaj zadania)

1 czerwca 2010 31 Lipca 2010

w okresie od 1 maja 2010r. do 31 grudnia 2010r.

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz.873, z późn. zm.)

w formie

WSPIERANIA WYKONANIA ZADANIA

przez

GMINĘ JUCHNOWIEC KOŚCIELNY

(nazwa organu zlecającego)

wraz z

WNIOSKIEM O PRYZNANIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH W KWOCIE 10 000 zł

I. Dane na temat organizacji pozarządowej* / podmiotu* / jednostki organizacyjnej*

- 1) pełna nazwa Klub Sportowy Kleosin
- 2) forma prawna Stowarzyszenie Kultury Fizycznej
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze* SP.4161-2-25
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia 12.05.2010
- 5) NIP 966-203-04-37 REGON 200358898
- 6) dokładny adres: miejscowość Kleosin ul. Ojca St. Tarasiewicza 1
gmina Juchnowiec Kościelny powiat Białystok
województwo Podlaskie

7) tel. faks, e-mail:

http://

8) nazwa banku i numer rachunku

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania publicznego Miszewicz Marcin, Kołodziej Karol

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie 607 266 885

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Miszewicz Marcin 607 266 885

12) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność statutowa nieodpłatna

Organizacja zajęć treningowych oraz kursów sportowych
występów artystycznych z udziałem w staranach

b) działalność statutowa odpłatna

13) jeżeli organizacja pozarządowa*/ podmiot*/ jednostka organizacyjna* prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,

b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Opis zadania

1. Nazwa zadania

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez prowadzenie zajęć treningowych i udziału drużyn w rozgrywkach organizowanych przez Podlaski ZPN tj. seniorów, junior starszy oraz orlików.

2. Miejsce wykonywania zadania

Boisko - Jedynowe Dolny
Mala gimnastyka - zespół Szkół w Kleśniku
Siatkarska uniwersalna - ZSM w Braniewie

3. Cel zadania

Uczestnictwo w rozgrywkach organizowanych przez Podlaski Związek Piłki Nożnej

4. Szczegółowy opis zadania /spójny z kosztorysem/

Źródłem z projektu poroczą jest kontynuowanie pracy z dziećmi oraz seniorami.
Zabezpieczenie medyczne oraz opłaty społeczne z tym związane

5. Harmonogram planowanych działań (z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia) wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji zadania (należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów)

Treningi trzy razy w tygodniu
Renne mistrzostwa sobota i niedziela, środa
Wyjścia na mecze długie sobota, niedziela
Zakup sprzętu

6. Zakładane rezultaty realizacji zadania

Przygotowanie pakietu bajkowej kłębki osób do uprawiania sportu.
Poprawianie i kontantowanie umiejętności piłkarskich
Utrzymywanie pakietu najlepszych uczniów w realizacji sportu

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania 11 500 zł (jedenaście tysięcy pięćset zł.)
2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

| Lp. | Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania) | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy | Rodzaj miary | Koszt całkowity (w zł) | Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł) | Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)* |
|-----|--|-----------------|-------------------|--------------|------------------------|--------------------------------------|---|
| 1. | Transport | | | | 2400 | 1900 | 500 |
| 2. | Telex | | | | 3000 | 3000 | |
| 3. | Obsługa techniczna zadania | | | | 6100 | 5100 | 1000 |
| | | | | | | | |
| | OGÓŁEM: | | | | 11500 | 10000 | 1500 |

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Środki budżetowe do obciążenia budżetu
sezonu 2009/2010, drużyny seniorów, juniorów
słoneczny oraz orlików.

IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:

- 1.

| Źródło finansowania | zł | % |
|--|----------|------|
| Wnioskowana kwota dotacji | 10000 zł | 85% |
| Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów* (z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania zł) | 1500 zł | 15% |
| Ogółem: | 11500 | 100% |

2. Informacja o uzyskanych przez organizację od sponsorów środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.*

Składki członkowskie oraz indywidualny wkład

3. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. wolontariusze) wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem administracji publicznej).

Pracownicy samorządu oraz składki mieszkańców

2. Zasoby kadrowe - przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy).

Kierownik Nauki - trener II klasy
Kierownik Kuchni - opiekun

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

4. Informacja o tym, czy oferent przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z podwykonawców (określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania).

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności naszej organizacji pozarządowej*/podmiotu*/jednostki organizacyjnej*,
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* opłat od adresatów zadania,
- 3) organizacja pozarządowa*/ podmiot*/ jednostka organizacyjna* jest związana(-y) niniejszą ofertą przez okres do dnia,
- 4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*)

Vce Przew

Krzysztof Janiak

Sełkretarz

..... Miłocieńska Meruń
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu organizacji
pozarządowej*/podmiotu*/jednostki
organizacyjnej*)

Załączniki i ewentualne referencje:

KLUB SPORTOWY
KLEOSIN

pieczęćka oferenta

Juchnowiec Kościelny, 02.06.2010

Urząd Gminy
Juchnowiec Kościelny

OŚWIADCZENIE

W związku z ubieganiem się o dofinansowanie z budżetu Gminy Juchnowiec Kościelny realizacji zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu

(nazwa realizowanego zadania)

niżej podpisane osoby, posiadające prawo do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, informują, iż oferent nie ubiegał się i nie ubiega się, poza ww. konkursem, o wsparcie realizacji przedmiotowego zadania ze środków budżetowych Gminy Juchnowiec Kościelny.

Oświadczenie powyższe zostało złożone pod rygorem odpowiedzialności za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy, zgodnie z art. 233 § 1 kodeksu karnego.

Osoby składające oświadczenie:

Sekretarz
Misyecznik Marcin
pieczęćka i podpis
(ew. czytelny podpis i funkcja)

Wice Prezes
Łotocko Elżbieta
pieczęćka i podpis
(ew. czytelny podpis i funkcja)

KLUB SPORTOWY
KLEOSIN

Juchnowiec Kościelny, 02.06.2010

.....
pieczętka oferenta

**Urząd Gminy
Juchnowiec Kościelny**

OŚWIADCZENIE

W związku z ubieganiem się o dofinansowanie z budżetu Gminy Juchnowiec Kościelny realizacji zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

.....
upowszechnianie kultury fizycznej i sportu

.....
(nazwa realizowanego zadania)

niżej podpisane osoby, posiadające prawo do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, informujemy, iż posiadane zasoby finansowe oraz organizacyjne zapewniają realizację zadania określonego w ofercie.

Oświadczenie powyższe zostało złożone pod rygorem odpowiedzialności za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy, zgodnie z art. 233 § 1 kodeksu karnego.

Osoby składające oświadczenie:

Sekretarz

Miszczewski Marcin

.....
pieczętka i podpis
(ew. czytelny podpis i funkcja)

V-ce Prezes

Łobocki Stanisław

.....
pieczętka i podpis
(ew. czytelny podpis i funkcja)

KLUB SPORTOWY
KLEOSIN
.....
pieczętka oferenta

Juchnowiec Kościelny, 02.06.2010

**Urząd Gminy
Juchnowiec Kościelny**

OŚWIADCZENIE

W związku z ubieganiem się o dofinansowanie z budżetu Gminy Juchnowiec Kościelny realizacji zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu

.....
(nazwa realizowanego zadania)

niżej podpisane osoby, posiadające prawo do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, informujemy, iż podczas realizacji zadania będą przestrzegane warunki wynikające z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 września 2001r. w sprawie szczegółowych zasad i warunków prowadzenia działalności w dziedzinie rekreacji ruchowej (Dz.U. z 2001r. Nr 101, poz.1095)

Oświadczenie powyższe zostało złożone pod rygorem odpowiedzialności za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy, zgodnie z art. 233 § 1 kodeksu karnego.

Osoby składające oświadczenie:

Sekretarz
H. Kicińska-Merda
.....
pieczętka i podpis
(ew. czytelny podpis i funkcja)

V-ce Prezes
Dorotko Jędrzej
.....
pieczętka i podpis
(ew. czytelny podpis i funkcja)

Białystok, 2010-05-18

SP.4141-22/10

ZAŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 217 § 2 pkt 2 K.p.a. (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) zaświadcza się, iż **Klub Sportowy Kleosin** z siedzibą w Kleosinie jest wpisany do ewidencji klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej prowadzonej przez Starostę Białostockiego pod pozycją SP.4141-2-25.

Siedziba Klubu: ul. Ojca Stanisława Tarasiuka 1
16-001 Kleosin

Skład Zarządu:

- | | |
|---------------|-----------------------|
| 1. Prezes | - Marcin Żółkowski |
| 2. Wiceprezes | - Kamil Kołodko |
| 3. Sekretarz | - Marcin Miścierewicz |
| 4. Członek | - Tomasz Brzozowski |
| 5. Członek | - Marcin Dakowicz |

Skład Komisji Rewizyjnej:

- | | |
|-------------------|--------------------|
| 1. Przewodniczący | - Łukasz Radzyński |
| 2. Członek | - Artur Marek |
| 3. Członek | - Tomasz Grzybko |

Zaświadczenie wydano na wniosek Pana M. Miścierewicza – Sekretarza Zarządu.

Opłatę skarbową pobrano w wys. 17 zł -
cz. II ust. 21 załącznika do ustawy
o opłacie skarbowej z dnia 16.11.2006 r.
(Dz. U. Nr 225, poz. 1635 z późn. zm.)
Data wpłaty 18.05.2010 r.
Dowód wpłaty KP nr 8821

Z up. STAROSTY
DYREKTOR
Wydziału Spraw Społecznych
i Zarządzania Kryzysowego
mgr inż. *Marta Marciszewska*

Otrzymują:

1. Pan M. Miścierewicz
2. a/a