

(d)

Zatwierdzony przez

WOLFF

mgr Krzysztof Marcinowicz

WÓJT

2. Obwieszczenie o którym mowa w §1 ust.2, podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Joanna Januszevska

Sprawdzony pod względem
formalno-prawnym i
aplikant radcowski
czytelny podpis

0. Kompact

Projekt

z dnia 26 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

**OBWIESZCZENIE
RADY GMINY JUCHNOWIEC KOŚCIELNY**

z dnia 2020 r.

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie nadania Statutu Gminnej
Bibliotece Publicznej w Juchnowcu Kościelnym**

1. Na podstawie art.16 ust.3 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2016r. poz.296, poz.1579), ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr XV/147/2012 Rady Gminy Juchnowiec Kościelny z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie nadania Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Juchnowcu Kościelnym (Dz.Urz.Woj.Podl. z 2012r. poz.1543) z uwzględnieniem zmiany wprowadzonej:

1) Uchwałą Nr XXIV/211/2016 Rady Gminy Juchnowiec Kościelny z dnia 8 grudnia 2016r. o zmianie w Statucie Gminnej Biblioteki Publicznej w Juchnowcu Kościelnym (Dz.Urz.Woj.Podl. z 2016r. poz. 4786);

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje:

1) §2 Uchwały Nr XXIV/211/2016 Rady Gminy Juchnowiec Kościelny z dnia 8 grudnia 2016r. o zmianie w Statucie Gminnej Biblioteki Publicznej w Juchnowcu Kościelnym (Dz.Urz.Woj.Podl. z 2016r. poz. 4786), który stanowi:

„Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.”;

2) §3 Uchwały Nr XXIV/211/2016 Rady Gminy Juchnowiec Kościelny z dnia 8 grudnia 2016r. o zmianie w Statucie Gminnej Biblioteki Publicznej w Juchnowcu Kościelnym (Dz.Urz.Woj.Podl. z 2016r. poz. 4786), który stanowi:

„Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2017r.”.

Przewodniczący Rady

Joanna Januszevska

Załącznik Nr 1 do Obwieszczenia
Rady Gminy Juchnowiec Kościelny
z dnia

**UCHWAŁA Nr XV/147/2012
RADY GMINY JUCHNOWIEC KOŚCIELNY
z dnia 12 kwietnia 2012r.**

w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Juchnowcu Kościelnym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194) Rada Gminy Juchnowiec Kościelny uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Juchnowcu Kościelnym w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc uchwały Rady Gminy Juchnowiec Kościelny:

- 1) Nr V/18/07 z dnia 15 lutego 2007r. w sprawie nadania statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Juchnowcu Kościelnym (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2007r. Nr 57, poz. 466),
- 2) Nr VII/37/07 z dnia 26 kwietnia 2007r. w sprawie zmiany statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Juchnowcu Kościelnym (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2007r. Nr 106, poz. 954),

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Juchnowiec Kościelny.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

STATUT

GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W JUCHNOWCU KOŚCIELNYM

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Juchnowcu Kościelnym zwana dalej "Biblioteką" jest samorządową instytucją kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej.

§ 2. Biblioteka jest wpisana do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez organizatora, którym jest Gmina Juchnowiec Kościelny, posiada osobowość prawną oraz samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową.

§ 3. Biblioteka działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz.U. Nr 85 poz.539 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001r. Nr 13 poz.123 z późn.zm.),
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz.1591, z późn.zm.),
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. z 2009r., Nr 152 poz.1223 z późn.zm.),
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157 poz.1240 z późn zm.),
- 6) niniejszego statutu.

§ 4. 1. Siedzibą Biblioteki jest Juchnowiec Kościelny, a teren jej działania obejmuje obszar administracyjny Gminy Juchnowiec Kościelny. Biblioteka może tworzyć filie na terenie Gminy Juchnowiec Kościelny.

2. W skład Biblioteki wchodzi:

- 1) Gminna Biblioteka Publiczna w Juchnowcu Kościelnym,
- 2) Filia Biblioteczna w Kleosinie, której działalność obejmuje teren Gminy Juchnowiec Kościelny.

§ 5. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Książnica Podlaska im. Łukasza Górnickiego w Białymstoku.

§ 6. Biblioteka używa pieczęci:

- 1) podłużnej z nazwą i adresem Biblioteki.
- 2) okrągłej lub owalnej, zawierającej numer inwentarzowy a w otoku napis z nazwą Biblioteki w pełnym brzmieniu do stemplowania zbiorów bibliotecznych.

II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 7. Biblioteka zapewnia obsługę biblioteczną mieszkańcom Gminy Juchnowiec Kościelny oraz służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelnich i informacyjnych oraz upowszechnianiu wiedzy, nauki i kultury.

§ 8. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu,
- 2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, pośredniczenie w wymianie międzybibliotecznej,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książki, informacji, wiedzy i czytelnictwa,
- 5) współdziałanie z bibliotekami innych sieci oraz instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa,
- 6) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

§ 9. Biblioteka może podejmować również inne działania służące zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy Juchnowiec Kościelny.

III. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE BIBLIOTEKĄ

§ 10. Biblioteką zarządza Dyrektor i reprezentuje ją na zewnątrz. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt.

§ 11. Do zadań Dyrektora Biblioteki należy w szczególności:

- 1) realizacja zadań statutowych,
- 2) gospodarka finansowa w tym gospodarowanie mieniem Biblioteki,
- 3) ogólny nadzór nad zbiorami, ich ewidencjonowaniem oraz majątkiem Biblioteki,
- 4) przedstawianie właściwym instytucjom i organizatorowi planów rzeczowych, sprawozdań finansowych oraz wniosków inwestycyjnych,
- 5) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń,
- 6) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Biblioteki oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy.

§ 12. 1. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określone odrębnymi przepisami.

2. W miarę potrzeb mogą być zatrudniani specjaliści z różnych dziedzin związanych z działalnością Biblioteki.

§ 13. Przy Bibliotece mogą działać koła przyjaciół Biblioteki, stowarzyszenia i fundacje zgodnie z obowiązującymi przepisami.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 14. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach dotyczących samorządowych instytucji kultury.

§ 15. Biblioteka jest finansowana z dotacji organizatora, który zapewnia instytucji kultury środki niezbędne do prowadzenia działalności oraz do utrzymania obiektów, w których ta działalność jest prowadzona oraz z dochodów własnych, darowizn, dotacji celowych i z innych źródeł.

§ 16. Biblioteka może, w granicach obowiązujących przepisów pobierać opłaty, a wpływy przeznaczać na cele statutowe, w szczególności za:

- 1) usługi informacyjne, bibliograficzne i za wypożyczanie między bibliotekami,
- 2) uszkodzenie lub zniszczenie materiałów bibliotecznych,
- 3) nie zwrócone materiały biblioteczne,

- 4) w formie kaucji - za wypożyczone materiały biblioteczne,
- 5) usługi ksero i drukowanie.

§ 17. ¹⁾ Obsługę finansową i organizacyjną w zakresie rachunkowości oraz sprawozdawczości prowadzi urząd gminy jako jednostka obsługująca gminne jednostki budżetowe.

§ 18. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan działalności instytucji, zatwierdzony przez Dyrektora Biblioteki z zachowaniem wysokości dotacji organizatora. Plan działalności instytucji kultury zawiera w miarę potrzeb: plan usług, plan przychodów i kosztów, plan remontów i konserwacji środków trwałych oraz plan inwestycji.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

¹⁾ w brzmieniu ustalonym przez §1 uchwały Nr XXIV/211/2016 Rady Gminy Juchnowiec Kościelny z dnia 8 grudnia 2016r. o zmianie w Statucie Gminnej Biblioteki Publicznej w Juchnowcu Kościelnym (Dz.Urz.Woj.Podl. z 2016r. poz.4786), który wszedł w życie z dniem 30 grudnia 2016r.

