

## **REGULAMIN KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. KS. MICHAŁA SOPOĆKI W KSIĘŻYNIE**

### **Rozdział I** **Postanowienia wstępne**

#### **§ 1**

1. Niniejszy regulamin stosuje się w Szkole Podstawowej im. Ks. Michała Sopoćki w Księżynie.
2. Regulamin określa:
  - zasady korzystania ze stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej im. Ks. Michała Sopoćki w Księżynie,
  - wysokość opłat za posiłki.
  - zasady wnoszenia i zwalniania z opłat za posiłki.

#### **§ 2**

Ilekróć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) uczniach – należy przez to rozumieć uczniów Szkoły Podstawowej im. Ks. Michała Sopoćki w Księżynie.
- 2) pracownikach – należy przez to rozumieć pracowników Szkoły Podstawowej im. Ks. Michała Sopoćki w Księżynie.
- 3) szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową im. Ks. Michała Sopoćki w Księżynie.

### **Rozdział II** **Zasady korzystania ze stołówek szkolnych**

#### **§ 3**

1. W Szkole Podstawowej im. Michała Sopoćki w Księżynie posiłki wydawane są w formie pełnych obiadów.
2. Z posiłków, o których mowa w pkt. 1, mogą korzystać uczniowie i pracownicy szkoły.

### **Rozdział III** **Wysokość opłat za posiłki**

#### **§ 4**

1. Opłata wnoszona przez ucznia lub pracownika szkoły obejmuje koszt surowca przeznaczonego na wyżywienie.
2. Koszt przygotowania posiłku finansowany jest ze środków zaplanowanych w budżecie szkoły.
3. Wysokość opłaty za jeden pełny obiad dla ucznia lub pracownika szkoły nie może być

wyższa niż 3 zł (słownie: trzy złote 00/100).

### **Rozdział III** **Zasady wnoszenia opłat za posiłki oraz zwalniania z opłat**

#### **§ 5**

1. Opłatę wnosi się do upoważnionych przez dyrektorów szkół pracowników w terminie do 28 dnia miesiąca, za który zostaje wnoszona opłata.
2. W przypadku zgłoszenia planowanej nieobecności ucznia lub pracownika szkoły na obiedzie do godz. 10.00 dnia poprzedzającego nieobecność, koszt posiłku zostanie zwrócony.
3. W przypadku szczególnie trudnej sytuacji materialnej rodziny oraz w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych opłata za posiłek może być całkowicie lub częściowo refundowana przez pomoc społeczną lub inne podmioty na podstawie decyzji administracyjnej wydanej przez Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny.

### **Rozdział IV** **Godziny wydawania posiłków**

Posiłki wydawane są w godzinach: 10.35 – 12.00.