

OGŁOSZENIE

*Wójt Gminy Juchnowiec Kościelny
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych
w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2011r.,
dla podmiotów realizujących zadania w sferze pożytku publicznego
w formie wspierania zadań.*

I. Rodzaj zadania:

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej szczególnie w zakresie:

- 1) prowadzenia zajęć z dziećmi i młodzieżą w różnych dyscyplinach sportu,
- 2) organizacji imprez oraz zawodów sportowych,
- 3) szkolenia sportowego oraz uczestnictwa w rywalizacji sportowej.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania publicznego w okresie od dnia podpisania umowy do końca 2011 r. wynosi 105.000zł.

III. Zasady przyznawania dotacji

- 1) Zlecenie zadania i udzielenie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów tj.:
 - a) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
 - b) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009r. Nr 157, poz.1240 późn.zm),
 - c) uchwały Nr LI/368/10 Rady Gminy Juchnowiec Kościelny z dnia 8 listopada 2010r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Juchnowiec Kościelny z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011.”
- 2) Dotacja na realizację zadań publicznych może być przeznaczona na:
 - a) zakup materiałów oraz usług niezbędnych do realizacji zadania (np.: ubezpieczenie; licencje; wpisowe do zawodów; zakup wody),
 - b) zakup sprzętu sportowego (do 25% udzielonej dotacji),
 - c) transport,
 - d) wyżywienie,
 - e) zakup nagród rzeczowych dla uczestników zadania,
 - f) zakwaterowanie uczestników zadania,
 - g) obsługę techniczną, sędziowską i medyczną zadania,
 - h) wynagrodzenia trenerów,
 - i) wynajem obiektów celem szkolenia sportowego, przeprowadzenia imprezy oraz zawodów sportowych,

- j) koszty obsługi zadania – do 5% udzielonej dotacji (obsługa księgową i bankową),
 - k) sfinansowanie ww. działań i powstałych z tego tytułu kosztów – od dnia podpisania umowy w przedmiotowym zakresie z uwzględnieniem pkt. VI.3
- 3) Dotacje na realizację zadań publicznych nie mogą być wykorzystane na:
- a) koszty powstałe przed podpisaniem umowy,
 - b) koszty stałe podmiotów, w tym utrzymanie biura (rachunki telefoniczne itp.),
 - c) podatki, cła, opłaty skarbowe,
 - d) zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
 - e) opłaty leasingowe oraz zobowiązania z tytułu otrzymanych kredytów,
 - f) nabycie lub dzierżawy gruntów,
 - g) prace remontowe i budowlane,
 - h) zadania inwestycyjne,
 - i) działalność gospodarczą i polityczną,
 - j) odsetki karne i kary.
- 4) Udział środków własnych oraz innych źródeł finansowania (nie mniej niż 15% kosztów zadania).
- 5) W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie powinno być zrealizowane w terminie **od dnia podpisania umowy do 31.12.2011r.**
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy oraz zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz w umowie.
3. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy Wójtem Gminy Juchnowiec Kościelny a organizacją.

V. Termin składania ofert.

1. Wyznacza się termin składania ofert w nieprzekraczalnym terminie do dnia **8 kwietnia 2011r. do godz. 15.30.**
2. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny, ul. Lipowa 10, 16-061 Juchnowiec Kościelny – pokój Nr 6 lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do urzędu).
3. Oferty, które zostaną złożone po terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie i zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania.
4. Oferty powinny być złożone w zamkniętej kopercie z napisem „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2011r.” Na kopercie musi być umieszczona nazwa oferenta oraz jego adres zwrotny.

5. Wszystkie dokumenty powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania.
6. Wzór oferty znajduje się na stronie internetowej urzędu bip.ug.juchnow-kosc.wrotapodlasia.pl/org_poz/ jak również w Urzędzie Gminy Juchnowiec Kościelny, pokój nr 4.
7. Do oferty należy dołączyć
 - a) kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.
 - b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
8. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne, lub złożone po terminie zostaną pozostaną bez rozpatrzenia.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty oraz termin dokonania wyboru ofert.

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od ostatecznego dnia przyjmowania ofert.
2. Kryteria, które będą brane pod uwagę przy wyborze ofert:
 - a) merytoryczna wartość projektu i jego zgodność z celami zadania,
 - b) ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot, przy uwzględnieniu doświadczenia w realizacji wcześniejszych przedsięwzięć, kwalifikacji kadry, bazy lokalowej,
 - c) liczba osób objętych projektem,
 - d) klasa rozgrywkowa oraz ranga zawodów,
 - e) rzetelność, terminowość wykonywania i rozliczania dotychczas zrealizowanych przedsięwzięć zlecanych przez gminę,
 - f) wyniki przeprowadzonych kontroli realizacji zadań zleconych przez Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny,
 - g) ocena kalkulacji kosztów zadania pod kątem ich celowości, oszczędności oraz efektywności.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotacje na realizację zadania otrzymają podmioty, których oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.
4. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowo wypełnione, złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
5. Komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny opiniuje złożone oferty.

6. Po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej, konkurs rozstrzyga Wójt Gminy Juchnowiec Kościelny dokonując wyboru ofert najlepiej służących realizacji zadania.
7. Przed zawarciem umowy organizacja przedkłada kosztorys zadania ze wskazaniem na typ kosztów dostosowany do kwoty przyznanej dotacji.
8. Od decyzji Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.
9. Wykaz podmiotów, wysokość przyznanej dotacji i jej cel zostanie zamieszczony na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny, na stronie internetowej urzędu www.juchnowiec.gmina.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej bip.ug.juchn-kosc.wrotapodlasia.pl/org_poz/

VII. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej zadaniach tego samego rodzaju, które były dotowane w roku ogłoszenia konkursu oraz w roku poprzedzającym, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji udzielonych na ten cel organizacjom pozarządowym.

Gmina Juchnowiec Kościelny w 2010r. realizowała zadanie tego samego rodzaju i udzieliła dotacji następującym podmiotom w wysokości: LUKS „Amator” Juchnowiec – 35.600zł, UKS Kleosin – 10.000zł, LUKS Księżyno – 20.000zł, Klub Jeździecki Białystok – 9.400zł, LZS „Magnat” Juchnowiec – 65.000zł

Informacje telefoniczne można uzyskać pod nr tel. 85 7132884.

WÓJT

mgr Krzysztof Wójcik