

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

Dokumentacja projektowa dróg w Ignatkach w Gminie Juchnowiec Kościelny.

Cz. I. „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej części ul. Milej w Ignatkach oraz koncepcja sieci kanalizacji deszczowej dla części wsi Ignatki.”

Cz. II. „Opracowanie koncepcji kanalizacji deszczowej ulic w Ignatkach.”

(CPV): 71322000-1, 71220000-6, 71320000-7

I. ZAMAWIAJĄCY -

Gmina Juchnowiec Kościelny
16-061 Juchnowiec Kościelny ul. Lipowa 10
tel. (085) 713-28-80; fax (085) 713-28-81
e-mail: sekretariat@juchnowiec.gmina.pl

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U.2015.2164 t.j. z dnia 2015.12.22), zwaną w dalszej części „ustawą Pzp”.
2. Na podstawie art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zamierza najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2017 Nr 459), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
4. Urząd Gminy Juchnowiec Kościelny jest czynny:
 - poniedziałek w godzinach od 9:00 do 17:00,
 - wtorek – piątek w godzinach od 7:30 do 15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych z podziałem na cz.1, cz.2 -oferta musi obejmować całość poszczególnych części zamówienia.
6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
7. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia (art. 151 a. ust. 1 ustawy Pzp.)
10. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
11. Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 ustawy Pzp.

12. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp).
13. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu (z zastrzeżeniem art. 93 ust. 5 ustawy Pzp). Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT, ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, koszt uzyskania wszelkich uzgodnień i dojazdów, przygotowanie przedmiotu zamówienia do odbioru.
15. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (art. 82 Pzp).
16. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
17. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
18. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.
19. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
 - 19.1. Podmioty występujące wspólnie muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ust.2 Pzp).
 - 19.2. W przypadku oferty składanej przez konsorcjum, Zamawiający dokonując oceny, czy konsorcjum spełnia wymagania określone w SIWZ, uwzględni uprawnienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, personel oraz sytuację ekonomiczną i finansową członków konsorcjum.
20. Do oferty powinny zostać załączone dokumenty wskazane w punkcie VII pkt 1 SIWZ, przygotowane odrębnie w odniesieniu do każdego z członków konsorcjum. Wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, **Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.** Nie spełnienie powyższych wymagań spowoduje wykluczenie oferty konsorcjum.
21. Przekazanie prac podwykonawcom:
 - 21.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
 - 21.2. Wykonawca powierzający wykonanie części zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest do wskazania nazwy i adresu podwykonawców celem spełnienia zapisów art. 25a ust. 5 Pzp.

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę robót:

Dla Cz. I zamówienia: projekt drogowy

Dla Cz. II zamówienia: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

- 21.3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do umowy lub ich zmian:

- umowa powinna określać zakres prac, termin wykonania oraz wynagrodzenie brutto należne temu podwykonawcy i termin zapłaty liczony w dniach od daty doręczenia wykonawcy faktury potwierdzającej wykonanie zleconego zakresu prac.
 - wysokość wynagrodzenia podwykonawcy, nie może być wyższa niż kwota, którą Zamawiający, zgodnie z postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego, zobowiązany jest zapłacić za prace stanowiące równocześnie przedmiot umowy o podwykonawstwo, z uwzględnieniem wartości wynagrodzeń innych podwykonawców,
 - końcowy termin realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo nie może wykraczać poza końcowy termin realizacji przedmiotu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - sposób wykonania umowy o podwykonawstwo musi być zgodny ze sposobem w jaki Wykonawca jest zobowiązany wykonać umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- 21.4. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo, określone w pkt 22.2 niniejszego Rozdziału, stosuje się odpowiednio do projektów umów lub umów o dalsze podwykonawstwo lub ich zmian.
- 21.5. Zamawiający wskazuje termin 14 dni od przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy lub projektu zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, na zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego do projektu umowy lub projektu zmiany umowy, lub pisemnego sprzeciwu Zamawiającego do umowy lub zmiany umowy.
- 21.6. Wykonawca zobowiązany jest do terminowego regulowania płatności w stosunku do swoich podwykonawców.
- 21.7. Wykonawca wraz z protokołem odbioru końcowego i fakturą ostatnią – rozliczeniową całości zrealizowanego przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu potwierdzenia ostatecznego kompletnego rozliczenia należności ze wszystkimi podwykonawcami.

Niespełnienie powyższego warunku skutkować będzie wstrzymaniem płatności z tytułu ostatecznego rozliczenia z Wykonawcą.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Cz. I. „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej części ul. Miłej w Ignatkach oraz koncepcja sieci kanalizacji deszczowej dla części wsi Ignatki.”

1. Zakres usług obejmuje:

- 1.1. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla budowy części ul. Miłej w Ignatkach (droga gminna klasy L) długości ok. 640 m na odcinku od ul. Gościnniej, obejmującej zjazd z ul. Gościnniej (dr. powiatowa nr 1500B) oraz skrzyżowanie z ul. Krętą i ul. Gajową. Nową drogę należy zaprojektować z pasem drogowym o szerokości 9,0 m. Szerokość jezdni 5,5m, dwustronny chodnik o szer. 1,75m. Konstrukcję nawierzchni (kategorię ruchu) ulicy należy zaprojektować jako KR-2 o nawierzchni z kostki betonowej. Uwzględnić w opracowaniu lokalizację przebudowywanych urządzeń niezwiązanych z drogą i kolidujących z jej przebudową (uzbrojenie terenu, ogrodzenia posesji).
- 1.2. Opracowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej kanalizacji sanitarnej oraz kanałów tłocznych na odcinku ul. Miłej dla której przewidziano nawierzchnię utwardzoną oraz części ul. Gajowej wraz z przepompownią ścieków P3.1 z możliwością rozbudowania o pozostałe ulice w nawiązaniu do wykonanej koncepcji „Zbiorowego odprowadzania ścieków bytowo-gospodarczych z terenu północnej części Gminy Juchnowiec Kościelny” wykonanej przez PW „BANCERTUS” Jacek Banaszewski ul. Jutrzenki 3, 15-157 Białystok. Wylot kanalizacji sanitarnej ul. Miłej należy nawiązać do już zaprojektowanej sieci kanalizacyjnej w ul. Gościnniej (dr. powiatowa nr 1500B) do studzienki

kanalizacyjnej w ul. Sportowej wykonanej przez firmę *PPiRIK „INKOM” Spółka z o.o., ul. Sobieskiego 12, 15-014 Białystok*

- 1.3. Opracowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej kanalizacji deszczowej na odcinku ul. Miłej wraz z wpustami ulicznymi dla której przewidziano nawierzchnię utwardzoną oraz na odcinku ul. Gajowej umożliwiającej odprowadzenie wód do zbiornika retencyjnego zlokalizowanego na działce nr geodezyjny 188/1 obręb 12 Ignatki, opcjonalnie do rowu melioracyjnego zlokalizowanego pomiędzy działkami 188/1 i 182 obręb 12 Ignatki.
- 1.4. Opracowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej oświetlenia ulicznego z linią doziemną na odcinku ul. Miłej dla której przewidziano nawierzchnię utwardzoną z możliwością dalszego rozbudowania o kolejne ulice.
- 1.5. Opracowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej sieci energetycznych na potrzeby osiedla ewentualnie przebudowa już istniejącej z możliwością dalszego rozbudowania o kolejne ulice.
- 1.6. Opracowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej sieci wodociągowej na odcinku ul. Miłej dla której przewidziano nawierzchnię utwardzoną z możliwością dalszego rozbudowania o kolejne ulice.
- 1.7. Opracowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej zbiornika retencyjnego usytuowanego na działce nr 188/1 obręb 12 Ignatki opcjonalnie wykonanie dokumentacji wykonawczej z odprowadzeniem wód deszczowych rowem melioracyjnym zlokalizowanego pomiędzy działkami 188/1 i 182 do zbiorczego cieku wodnego wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i pozwoleniami (w tym pozwoleniem wodnoprawnym).
- 1.8. Opracowanie koncepcji kanalizacji deszczowej dla ulic: Gajowa, Kręta, Zacisze, Piękna, Poziomkowa, Pogodna, pozostała część ul. Miłej oraz uwzględnić tereny zlewni dla części wsi Ignatki, którego zakres wskazano na załączonej mapie.
- 1.9. Opracowanie inwentaryzacji zieleni wraz z pozwoleniem na wycinkę kolidujących drzew;
- 1.10. Uzyskanie wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i materiałów (w tym przygotowanie wniosku) do uzyskania decyzji celu publicznego, decyzji środowiskowej i pozwoleń (w tym przygotowanie wniosków), łącznie z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę;
- 1.11. Poniesienie wszelkich kosztów związanych z opracowaniem dokumentacji oraz kosztów uzgodnień;

Plany sytuacyjne, prócz czytelnych rozwiązań projektowych, powinny zawierać czytelne granice własności działek, ich numery oraz istniejące uzbrojenie w kolorystyce zgodnej z wymogami MZUDP. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa winna być przygotowana w sposób umożliwiający realizację inwestycji bez dodatkowych prac projektowych i uzgodnień w zakresie aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej oraz mapy ewidencji gruntów. Do opracowanej dokumentacji budowlanej należy dołączyć oświadczenia projektantów branżowych, że dokumentacja spełnia wymogi ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz.U.2015.2164 t.j. z dnia 2015.12.22). Dokumentacja powinna być uzgodniona ze wszystkimi instytucjami branżowymi, których urzędzeń dotyczą prace projektowe.

2. Zakres dokumentacji projektowej będzie obejmował:

- 2.1. Opracowanie projektu budowlanego sporządzonego zgodnie z wymogami ustawy, o której mowa w pkt. 3.1, 3.8 i rozporządzenia o którym mowa w pkt. 3.4, zawierającym wszystkie opinie i uzgodnienia niezbędne do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę; – **4 egz.**
- 2.2. Opracowanie branżowych projektów wykonawczych (min.: projektu drogowego, projektu kanalizacji deszczowej, projektu kanalizacji sanitarnej, opcjonalnie projektu zbiornika retencyjnego, projektu instalacji wodociągowej, projektu instalacji energetycznej i oświetlenia ulicznego, sporządzonych zgodnie z wymogami rozporządzenia, o którym mowa w pkt. 3.6 i 3.7 – **po 4 egzemplarze.**

- 2.3. Opracowanie koncepcji kanalizacji deszczowej o którym mowa w rozdziale III pkt 1.8 – **po 4 egzemplarze.**
- 2.4. Opracowanie projektu zagospodarowania terenu dla ulicy objętej opracowaniem wraz ze zjazdami i całą infrastrukturą – **po 4 egzemplarze.**
- 2.5. Opracowanie zgodnie z wymogami rozporządzenia, o którym mowa w pkt. 3.6 i 3.7 Szczegółowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, które określać będą parametry techniczne i wymagania funkcjonalne zastosowanych wyrobów, przewidzianych w dokumentacji projektowej – **po 2 egzemplarze.**
- 2.6. Opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia sporządzonej zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w pkt. 3.6 i 3.7. – **po 2 egzemplarze.**
- 2.7. Opracowanie w formie pisemnej przedmiaru robót dla wszystkich branż w oparciu o SST z określeniem kodów CPV, sporządzonego zgodnie z wymogami rozporządzenia, o którym mowa w pkt. 3.6 i 3.7. - **po 2 egzemplarze.**
- 2.8. Opracowanie kosztorysu inwestorskiego w oparciu o aktualną bazę cen (np.: SEKOCENBUD), SST z określeniem kodów CPV dla wszystkich branż. Kosztorysy inwestorskie opracowane zgodnie z wymogami rozporządzenia, o którym mowa w pkt. 3.3. – **po 2 egzemplarze.**
- 2.9. Inwentaryzację i projekt zieleni – **po 2 egzemplarze.**
- 2.10. Projekt organizacji ruchu – **po 2 egzemplarze.**
- 2.11. Badania geotechniczne podłoża gruntowego. Zgodnie z załącznikiem nr 4 do Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 43 poz. 430) winny one określać w szczególności: -- wskaźnik nośności CBR; -- moduły odkształcenia: pierwotny (E1) i wtórny (E2); -- ocenę przydatności gruntu podłoża dla inwestycji drogowej; -- rozstaw otworów badawczych co 50,00 m. – **po 2 egzemplarze.**
- 2.12. Mapy z projektem podziału działek pod inwestycję, (około 3 szt.);
- 2.13. Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej (wszystkie branże wraz z przedmiarem robót i szczegółowymi specyfikacjami technicznymi), **w 1 egzemplarzu** na nośniku elektronicznym w formacie PDF.
- 2.14. Wykonanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich, **w 1 egzemplarzu** na nośniku elektronicznym w formacie ATH i PDF.

3. Zamawiający w ramach realizacji przedmiotu zamówienia wymaga od Projektanta:

- 3.1. pozyskania i zaktualizowania mapy do celów projektowych w skali 1:500 pod względem sytuacyjno-wysokościowym oraz uzbrojenia terenu z geometrycznym podaniem powierzchni i długości;
- 3.2. ewentualne uzyskanie zezwolenia na lokalizację urządzeń w drodze gminnej oraz uzyskanie zezwolenia zarządcy drogi na prowadzenie robót w pasie drogowym;
- 3.3. uzyskania wszelkich uzgodnień, decyzji, oświadczeń, zezwoleń i opinii od poszczególnych gestorów.
- 3.4. uzgodnienia dokumentacji projektowej pod względem branżowym w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, z dostarczeniem Zamawiającemu kompletu uzgodnień;
- 3.5. **Projektant uzgodni przyjęte rozwiązania projektowe z Zamawiającym przed złożeniem dokumentów na naradę koordynacyjną.**
- 3.6. w razie konieczności przygotowanie materiałów i złożenie w imieniu Zamawiającego wniosku o udzielenie zgody na odstępstwo od warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać obiekty budowlane.
- 3.7. opracowania dokumentacji geotechnicznej ustalającej warunki posadowienia obiektu oraz oceny przydatności gruntu podłoża dla zamierzenia projektowego;
- 3.8. przygotowania niezbędnych materiałów i złożenia (w imieniu Zamawiającego) właściwemu organowi zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających uzyskania

pozwolenia na budowę lub wniosku pozwolenia na budowę, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo Budowlane. Uzyskanie pozwolenia na budowę jak również ewentualnie skutecznego zgłoszenia lub pozwolenia na rozbiórkę;

- 3.9. Materiały do wystąpienia o pozwolenie wodno-prawne
- 3.10. Materiały do wystąpienia o decyzję środowiskową oraz uzyskanie decyzji (w tym raport o oddziaływaniu inwestycji na środowisko w przypadku konieczności jego wykonania) lub uzyskanie opinii z Wydziału OŚR o braku konieczności jej sporządzenia;
- 3.11. Skoordynowania treści Szczegółowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót z treścią rozwiązań projektowych oraz z treścią opisu w pozycjach przedmiaru robót, co do zastosowanych wyrobów budowlanych (materiały i urządzenia), dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania oraz sprzętu. Wyroby zaliczone do grupy jednostkowego stosowania będą mogły być zastosowane w dokumentacji projektowej, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego;
- 3.12. Pisemnej informacji o pojawiających się zagrożeniach przy realizacji przedmiotu opracowania, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego. Osoby upoważnione lub wskazane przez Zamawiającego będą miały zapewnioną możliwość zapoznania się z rozwiązaniami projektowymi, a ich uwagi będą rozważone przez projektantów;
- 3.13. Przedstawienia Zamawiającemu w fazie wstępnej i ostatecznej projektu budowlanego celem uzyskania akceptacji;
- 3.14. Uwzględnienie w projekcie wykonawczym, w porozumieniu z Zamawiającym, założeń niewymienionych w niniejszych wymaganiach, a wynikających z potrzeby realizacji projektowanego przedsięwzięcia;
- 3.15. Nieodpłatnego świadczenia usług związanych z nadzorem autorskim przy realizacji robót w oparciu o wykonaną przez niego dokumentację projektową;

4. Podstawowe przepisy prawne, w których zawarte są wymagania, które powinna spełniać dokumentacja projektowa:

- 4.1. Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (j.t. Dz.U.2016.290 z dnia 2016.03.08);
- 4.2. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U.2015.2164 t.j. z dnia 2015.12.22);
- 4.3. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2004.130.1389 z dnia 2004.06.08 z późn. zm.);
- 4.4. Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.2012.462 z dnia 2012.04.27 z późn. zm.);
- 4.5. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75 z 2002r., poz.690 z późn. zm.);
- 4.6. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013r., poz.1129);
- 4.7. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 22 kwietnia 2005r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 75 z 2005r., poz.664);
- 4.8. Ustawa z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 poz. 260 ze zm.).

W przypadku zmiany wymienionych wyżej przepisów lub wejścia w życie nowych regulacji prawnych należy opracować poszczególne materiały i uzyskać decyzje według nowych unormowań.

Ulica Miła w Ignatkach oraz pozostałe ulice osiedla ujęte w zamówieniu objęte są miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego części wsi Ignatki (obszar planistyczny Ignatki wieś – wschód) uchwałą Nr XXXIV/375/2014 Rady Gminy Juchnowiec Kościelny z dnia 24 marca 2014r.

Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie, w celu zapoznania się z miejscem realizacji przedmiotu zamówienia, jego zakresem a także zdobył na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania i wyceny oferty oraz zawarcia umowy i wykonania przedmiotu zamówienia.

Do budowy drogi i kanalizacji deszczowej i sanitarnej należy stosować wyłącznie materiały atestowane lub posiadające aprobatę techniczną.

5. **Zamawiający** wymaga zatrudnienia przez wykonawcę osoby, która pełnić będzie funkcję kierownika zespołu projektowego (wymaganie będzie spełnione również w przypadku przedsiębiorstwa jednoosobowego pod warunkiem, że samozatrudniony mający pełnić funkcję kierownika zespołu projektowego, nie świadczy usługi wyłącznie na rzecz jednego podmiotu) posiadającą następujące kwalifikacje:
- doświadczenia w sporządzaniu co najmniej 2 dokumentacji projektowych, pełniąc funkcje kierownika Zespołu Projektowego, obejmującej wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego na budowę dróg oraz sieci kanalizacyjnej deszczowej.
 - stosowne uprawnienia budowlane do projektowania, które uprawniają do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej projektanta w specjalności drogowej bez ograniczeń lub architektonicznej bez ograniczeń w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, które zostały wydane na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa.

Zatrudnienie winno nastąpić na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014r.poz. 1502, z późn. zm.) lub właściwych przepisów państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. W przypadku ustania zatrudnienia osoby, w trakcie okresu o którym mowa w pkt. 4 SIWZ, Wykonawca zobowiązuje się w jej miejsce zatrudnić na pozostały okres realizacji zamówienia licząc od dnia ustania zatrudnienia, inną osobę. **Wykonawca w terminie 5 dni licząc od daty rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy dostarczy Zamawiającemu listę osób zatrudnionych na wymaganym przez Zamawiającego stanowisku pracy w realizowanym zamówieniu. Jednocześnie na każde żądanie Zamawiającego przedstawi Zamawiającemu oświadczenie, iż osoby wykonujące prace przy wskazanych robotach budowlanych są zatrudnione na umowę o pracę. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wymaganych dokumentów i oświadczeń w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, co wiąże się z zapłatą kar umownych, o których mowa w projekcie umowy oraz w razie wątpliwości Zamawiającego powiadomienia odpowiednich instytucji kontrolujących.**

6. **Wszystkie nazwy własne urządzeń i materiałów użyte w dokumentacji przetargowej są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. i mogą być zastąpione przez inne równoważne, jednak obowiązek udowodnienia równoważności, zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy, należy do Wykonawcy.**

7. Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny sposób wykonania przedmiotu zamówienia tj. dotyczący rozwiązań oraz założeń projektowych wskazanych w projekcie koncepcyjnym przedszkola w Księżynie.

Cz. II. „Opracowanie koncepcji kanalizacji deszczowej ulic w Ignatkach.”

8. Zakres usług obejmuje:

- 8.1. Opracowanie koncepcji kanalizacji deszczowej dla ulic: Wspólnej, Sosnowej, Jagodowej, Malinowej, Tęczowej, uwzględniając tereny zlewni nie podzielone ulicami, koordynując miejsce odprowadzania wód deszczowych z częścią I zamówienia.

9. Zakres dokumentacji projektowej będzie obejmował:

- 9.1. Opracowanie koncepcji kanalizacji deszczowej o którym mowa w rozdział III pkt 8.1 – **po 4 egzemplarze.**
- 9.2. Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej w **1 egzemplarzu** na nośniku elektronicznym w formacie PDF.

IV. TERMINY WYKONANIA

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu zamówienia **od dnia zawarcia umowy.**
2. Wykonanie projektu budowlanego i złożenie go z wnioskiem o pozwolenie na budowę w Starostwie Powiatowym: **do 31.01.2018r.**
3. Uzyskanie pozwolenia na budowę oraz dostarczenie pozostałej wymaganej dokumentacji wykonawczej: **do 30.04.2018r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O **udzielenie** zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu
2. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej, Zamawiający nie formułuje żadnego wymagania.
4. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:
 - a) **dysonował osobami zdolnymi do realizacji zamówienia**, tj.: projektantami posiadającymi uprawnienia do wykonania samodzielnych funkcji w budownictwie oraz posiadających aktualne zaświadczenia o członkostwie we właściwej izbie samorządu zawodowego w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności: architektonicznej, konstrukcyjnej, sanitarnej, elektrycznej, drogowej

Przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 poz. 290 ze zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Transportu Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r. Nr 83, poz.578 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach

uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz.U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394) do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie.

- b) **posiadał niezbędną wiedzę i doświadczenie**, tzn.: **w okresie ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali: minimum 2 usługi obejmującą swym zakresem wykonanie kompleksowej dokumentacji techniczno-projektowej na budowę dróg oraz sieci kanalizacyjnej deszczowej, z podaniem ich wartości, dat i miejsca wykonania oraz załączy dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.
 - c) wniósł wadium, wymaganego dla poszczególnych części zamówienia zgodnie z rozdziałem IX pkt 1 SIWZ.
 - d) udzielił rękojmi i gwarancji na okres **3 lat**.
 - e) zaakceptował warunki zawarte w SIWZ,
5. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów wymaganych w rozdziale VII pkt 1 SIWZ.
 6. W celu oceny spełnienia warunków postępowania Zamawiający będzie posługiwał się metodą: spełnia / nie spełnia.
 7. Wykonawcy, którzy nie przedłożą dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

VI. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY:

1. **Obligatoryjne** przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 24 ust. 1 pkt 12÷23 ustawy Pzp.
2. **Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy**, stosownie do treści art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- 2.1. **w stosunku do którego otwarto likwidację**, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) – art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp;
- 2.2. **wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną** o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU:

1. **DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ:**

1.1. Oświadczenia Wykonawcy:

1.1.1. o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (*załącznik nr. 2*),

1.1.2. o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (*załącznik nr. 3*), w tym:

- a) Wykaz prac projektowych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane,
- b) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie pracami projektowymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

1.1.3. o korzystaniu przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu z zasobów podmiotów trzecich (*formularz ofertowy pkt. 9*),

1.1.4. o korzystaniu przy wykonywaniu zamówienia z podwykonawców (*oferta pkt. 8*),

1.2. Dowód wniesienia wadium wraz ze wskazaniem rachunku bankowego, na który Zamawiający winien zwrócić wadium (w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu).

1.3. Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

- a) W przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy.
- b) W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp).

1.4. Zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (*załącznik nr. 4*),

UWAGA 1:

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

UWAGA 2:

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia – art. 22d ustawy Pzp.

2. OŚWIADCZENIA, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ KAŻDY WYKONAWCA W TERMINIE DO 3 DNI OD DNIA UPUBLICZNIENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJACEGO WYKAZU ZŁOŻONYCH OFERT:

2.1. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr. 5),

Wyżej wymienione oświadczenie należy złożyć w oparciu o zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego (<http://bip.ug.juchn-kosc.wrotapodlasia.pl/zamowieniapubliczne/>) wykaz złożonych w danym postępowaniu ofert, zgodnie z zamieszczonym w SIWZ wzorem.

3. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA KTÓRE MA ZŁOŻYĆ WYKONAWCA NA ŻĄDANIE ZAMAWIAJĄCEGO – dotyczy wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona:

3.1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- *Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.*
- *Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.*
- *Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.*

3.2. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- *Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.*
- *Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której*

dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

- Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.

3.3. Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

- Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

- Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.

3.4. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

- Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

- *Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.*

3.5. Dowody określające czy dokumentacje projektowe zamieszczone w „Wykazie prac projektowych” **zostały wykonane należyście**, w szczególności informacja o tym czy dokumentacja została wykonana zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego prace projektowe były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

3.6. Oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy;

3.7. Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie pracami projektowymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

4. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE PRZY POLEGANIU NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH

4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4.2. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, zobowiązany będzie do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

4.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4.4. Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane. W sytuacji, gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia (w szczególności wiedza, doświadczenie), taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia jako podwykonawcy.

4.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.

4.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli

podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach którego polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

4.8.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

4.8.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.

5. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Zgodnie z art. 10a ustawy Pzp, w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

fax: 085 713-28-81, droga elektroniczna e-mail: sekretariat@juchnowiec.gmina.pl. z tytułem:
„*Dokumentacja projektowa dróg w Ignatkach*”

2. Zamawiający wymaga formy pisemnej w przypadku składania ofert, składania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny oraz wyjaśnień dotyczących treści oferty jak i jej uzupełnienia.

3. Pytania i odpowiedzi zostaną przekazane wszystkim wykonawcom, którzy składali zapytania, oraz umieszczone na stronie internetowej zamawiającego (<http://bip.ug.juchnowiec.wrotapodlasia.pl/zamowieniapubliczne/>), jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Nie przewiduje się zwołania zebrania oferentów w celu wyjaśnienia powstałych wątpliwości.

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3.

7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązujący należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.

8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.
9. Ze strony Zamawiającego pracownikiem upoważnionym do kontaktowania się z Wykonawcami, w sprawie przetargu jest **Tomasz Kalinowski tel. (85) 713 28 95 e-mail: t.kalinowski@juchnowiec.gmina.pl**

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości:

Cz. I – 1200 zł.

Cz. II - 300 zł.

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. najpóźniej do dnia i godziny określonej w punkcie 1 Rozdziału XII SIWZ.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3.1. pieniądzu;
 - 3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3.3. gwarancjach bankowych;
 - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, tj.:

**Bank Spółdzielczy w Juchnowcu Górnym
Nr 68 8074 0003 0000 1661 2000 0030**

5. Na dowodzie wpłaty należy zaznaczyć, jakiego zadania wadium dotyczy. Do oferty należy dołączyć kopię dowodu wpłaty wadium.
6. Wadium w formie poręczeń, gwarancji, należy złożyć w oryginale w sekretariacie (pok. Nr.6), w terminie nie późniejszym niż termin składania ofert. Wykonawca winien uzyskać potwierdzenie złożenia wadium.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 10.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 - 12.1. W przypadku nie wskazania w ofercie rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium, Zamawiający uzna, że wskazanym rachunkiem bankowym jest rachunek, z którego dokonano przelewu wpłaty wadium.
13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 13.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 13.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 13.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
14. Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do złożonej oferty.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

1. **Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.**
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu jedną ofertę obejmującą jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia.
2. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z podaniem nazwy oraz adresu wykonawcy i zatytułowana:

„ Dokumentacja projektowa dróg w Ignatkach w Gminie Juchnowiec Kościelny”
nie otwierać do 21.08.2017 r. godz. 12.05”
3. Koperta powinna być zabezpieczona przed samoczynnym otwarciem.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

5. Oferta, aby była ważna musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
6. Podpisy osób, o których mowa w ust. 5 złożone będą na każdej stronie druku formularza oferty oraz załącznikach opracowanych (wypełnianych) przez Wykonawcę na potrzeby niniejszego przetargu.
7. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik do SIWZ i powinna zawierać wszystkie wymagane oświadczenia wymienione w SIWZ w Rozdziale VII pkt 1.
8. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane, ułożone w kolejności i spięte w sposób trwały.
9. Wszystkie strony oferty, oraz poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę.
10. Oferty powinny być jednoznaczne.
11. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
12. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
13. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

OFERTA SKŁADANA PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW gospodarczych musi spełniać następujące warunki:

1. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
2. W odniesieniu do oferty wspólnej każdy z Wykonawców składa odrębnie wymagane oświadczenia i dokumenty.
3. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w/s zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę Wykonawców.

XII. TERMIN, MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny (pokój nr 6) do dnia 21.08.2017r. do godz. 12:00



2. Otwarcie ofert nastąpi jawnie w dniu 21.08.2017r. o godz. 12:05 w siedzibie zamawiającego pokój nr 6.
3. Wybór oferty przez komisję przetargową zostanie dokonany niejawnie.
4. Obecność wykonawców przy otwarciu ofert nie jest obowiązkowa.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, okresu gwarancji oraz pozostałych kryteriów oceny ofert.
7. Informacje, o których mowa w ust. 5 i 6, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, **na ich wniosek**.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
9. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę bez jej otwierania, która została złożona po terminie.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać jako cenę ryczałtową brutto, tj. z uwzględnieniem podatku VAT.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmienne przez cały czas realizacji przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
4. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
5. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z SIWZ, jak również koszty w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, to jest na przykład: koszty organizacji i zagospodarowania placu budowy wraz z zapleczem budowy, koszty zużycia wody, zrzutu ścieków, koszty energii i ogrzewania dla potrzeb budowy, koszty odwodnienia wykopów, pompowania i zrzutu wody do kanalizacji ogólnospławnej (wg opłat naliczanych przez zarządcę), koszty składowania, wywozu i utylizacji odpadów, za zajęcie pasa drogowego, itp.
6. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca bardzo szczegółowo sprawdził w terenie warunki wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2004 r Nr 54, poz. 535 z póź. zm.).
8. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ryczałtovej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

XIV. KRYTERIA, KTÓRYMI BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERT.

1. Kryteriami oceny ofert są :

- 1.1. Cena oferty brutto (C) 60 %
1.2. Doświadczenie kierownika zespołu projektowego (D)40 %

2. Punkty będą przyznawane wg następujących zasad: 1% = 1 punkt.

2.1. Cena oferty (C)

- a) Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma 60 punktów.
b) Punkty pozostałych ofert liczone będą wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

$$C = \left(\frac{C_{min}}{C_{ro}} \right) \times 60$$

C – ilość punktów z kryterium ceny

C_{min} – najniższa oferowana cena

C_{ro} – cena rozpatrywanej oferty

2.2. Doświadczenie kierownika zespołu projektowego (D)

Zamawiający w ramach kryterium doświadczenie kierownika zespołu projektowego, będzie przyznawał punkty za doświadczenie osoby wskazanej w ofercie, jako kierownik zespołu projektowego.

W przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że osoba wskazana, jako kierownik zespołu projektowego posiada doświadczenie polegające na:

- udziale w sporządzaniu **dwóch** dokumentacji projektowych, pełniąc funkcje Kierownika Zespołu Projektowego, obejmujących swym zakresem wykonanie kompleksowej dokumentacji projektu budowlanego i wykonawczego na budowę dróg oraz sieci kanalizacyjnej deszczowej - **otrzyma 0 punktów**;
- udziale w sporządzaniu **trzech** dokumentacji projektowych, pełniąc funkcje Kierownika Zespołu Projektowego, obejmujących swym zakresem wykonanie kompleksowej dokumentacji projektu budowlanego i wykonawczego na budowę dróg oraz sieci kanalizacyjnej deszczowej - **otrzyma 10 punktów**;
- udziale w sporządzaniu **czterech** dokumentacji projektowych, pełniąc funkcje Kierownika Zespołu Projektowego, obejmujących swym zakresem wykonanie kompleksowej dokumentacji projektu budowlanego i wykonawczego na budowę dróg oraz sieci kanalizacyjnej deszczowej - **otrzyma 20 punktów**;
- udziale w sporządzaniu **pięciu** dokumentacji projektowych, pełniąc funkcje Kierownika Zespołu Projektowego, obejmujących swym zakresem wykonanie kompleksowej dokumentacji projektu budowlanego i wykonawczego na budowę dróg oraz sieci kanalizacyjnej deszczowej - **otrzyma 30 punktów**;
- udziale w sporządzaniu **sześciu** i więcej dokumentacji projektowych, pełniąc funkcje Kierownika Zespołu Projektowego, obejmujących swym zakresem wykonanie kompleksowej dokumentacji projektu budowlanego i wykonawczego na budowę dróg oraz sieci kanalizacyjnej deszczowej - **otrzyma 40 punktów**.

Wskazany w ofercie kierownik zespołu projektowego będzie zobowiązany do pełnienia funkcji Kierownika Zespołu Projektowego w ramach realizacji niniejszego zamówienia. Zamawiający dopuszcza zmianę osoby pełniącej tą funkcję, pod warunkiem, że Wykonawca, wykaże, że nowa proponowana osoba posiada doświadczenie, które pozwalałoby uzyskać

Wykonawcy w ramach tego kryterium oceny ofert taką samą ilość punktów, jak za osobę wskazaną w ofercie przetargowej.

Wykonawca zobowiązany jest wskazać doświadczenie kierownika zespołu projektowego na wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ w sposób precyzyjny. W przypadku, gdy opis doświadczenia będzie niejednoznaczny lub niepozwalający na jego ocenę Zamawiający nie będzie przyznawał punktów za taki opis.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany dopełnić następujących formalności:

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich mocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art.183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dnia – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zasadami opisanymi w SIWZ.
7. Dostarczyć Zamawiającemu, w wyznaczonym terminie, wykaz podwykonawców, którzy będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy).
8. Dostarczyć Zamawiającemu kopię polisy OC na warunkach opisanych we wzorze umowy.
9. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione w wysokości 10% ustalonej w przetargu wartości usługi na konto Zamawiającego j.w., przed datą podpisania umowy,
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem

pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wpłacane będzie przelewem na oprocentowany rachunek bankowy Zamawiającego tj.:

Bank Spółdzielczy w Juchnowcu Górnym
Nr 68 8074 0003 0000 1661 2000 0030

4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
7. Zamawiający informuje, że wartość ostatniej części wynagrodzenia nie może wynosić więcej niż 10 % wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

XVII. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA:

1. Wzór umowy stanowi **załącznik Nr 6** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i jest jego integralną częścią. We wzorze umowy zamawiający określił istotne warunki umowy, a w szczególności terminy, warunki płatności, odbioru robót, odsetki i kary umowne oraz inne postanowienia.
2. Usuwanie usterek i wad w okresie rękojmi i gwarancji **nie może być dłuższy niż 14 dni.**
3. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności
4. Płatność faktur – do **30 dni.**
5. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przewidzianych przez Zamawiającego w niniejszej umowie możliwości dokonania takich zmian oraz gdy zajdzie co najmniej jedna z okoliczności przewidzianych w art. 144 ust 1. Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
 - 5.1. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy, Kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów.
 - 5.2. Każda zmiana wymaga zgodnego oświadczenia woli Stron i może być dokonana w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 - 5.3. Oprócz możliwości dokonania zmian do umowy, przewidzianych w postanowieniach projektu umowy, nie wymagających sporządzenia aneksu do umowy, Zamawiający przewiduje także możliwości zmiany postanowień umowy w przypadkach wystąpienia istotnych okoliczności, w szczególności:
 - a) działanie siły wyższej rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia (katastrofalne działania przyrody – np. powódź, pożar), akty władzy ustawodawczej i wykonawczej (np. wyłączenie) oraz niektóre

zaburzenia życia zbiorowego (np. zamieszki uliczne, zamachy terrorystyczne) – zmianie może ulec termin realizacji zamówienia.

b) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia – zmianie może ulec termin realizacji zamówienia, zakres przedmiotu zamówienia w jakim zostanie wprowadzona zmiana oraz ewentualnie wynagrodzenie wykonawcy ustalone na podstawie negocjacji;

c) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia;

d) niezależna od Zamawiającego i Wykonawcy przewlekłość postępowań w uzyskaniu od instytucji i urzędów niezbędnych: orzeczeń, decyzji, pozwoleń, uzgodnień, przedłużających się konsultacji społecznych, protesty mieszkańców (bądź innych podmiotów, których dotyczy realizacja zamówienia), które mają wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy;

e) zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

f) z uwagi na zmiany dotyczące osób kluczowych dla realizacji umowy np. osób reprezentujących Strony (w szczególności choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne);

g) zmian teled adresowych Stron umowy określonych w umowie;

h) zmiana nr rachunku bankowego Wykonawcy;

i) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom przysługują środki odwoławcze przewidziane w Dziale VI – Środki ochrony prawnej, ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015.2164 z dnia 2015.12.22)

XIX. W SZCZEGÓLNIIE UZASADNIONYCH PRZYPADKACH ZAMAWIAJĄCY MOŻE:

1. Zmodyfikować, przed upływem terminu składania ofert, treści dokumentów składających się na SIWZ. O każdej zmianie, zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania.
2. Przedłużyć termin składania ofert w przypadku, gdy wyżej wymieniona zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty.

XX. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie Prawo Zamówień Publicznych i SIWZ oraz, która została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

XXI. WARUNKI UNIEWAŻNIENIA PRZETARGU:

Przetarg unieważnia się, gdy zachodzą okoliczności zgodnie z art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXII. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy prawo zamówień publicznych.

Z up. WÓJTA
mgr inż. Mirosław Kujoszek
ZASTĘPCA WÓJTY

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego;
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
4. Pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z art. 22a ustawy Pzp;
5. Oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
6. Wzór umowy dl Cz. I.
- 6a. Wzór umowy dl Cz. I.
7. Mapy z zaznaczonym zakresem dl Cz. I i Cz. II.

pieczęć adresowa Wykonawcy

OFERTA WYKONAWCY

W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu, dotyczącym postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego w BZP, na stronie internetowej, zgłaszamy przystąpienie do przetargu na wyłonienie Wykonawcy zadania:

Dokumentacja projektowa dróg w Ignatkach w Gminie Juchnowiec Kościelny (IGK.271.2.11.2017)

dla części

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wymaganiami zamawiającego dotyczącymi wykonania przedmiotu zamówienia wyszczególnionymi w dokumentacji przetargowej za cenę ofertową:

- cena brutto (wraz z podatkiem VAT) PLN
- słownie (cena brutto) PLN
- cena netto PLN
- słownie (cena netto): PLN
- podatek VAT według stawki %,

1. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia w zakresie określonym w SIWZ, dokumentacji projektowej, Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
2. **Deklarujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do dnia
3. **Udzielimy gwarancji i rękojmi na okres lat**, licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót,
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w tym ze wzorem umowy i dokumentacją projektową oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia co zostało uwzględnione w niniejszej ofercie) i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na **30 dni**.
6. Naprawa usterek nastąpi w ciągu dni od zgłoszenia.
- 8* Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami.
- 8* Następujące prace zamierzamy zlecić podwykonawcom - dotyczy robót budowlanych w rozumieniu ustawy prawo budowlane

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Zakres robót do wykonania

9* Oświadczamy, że korzystamy na zasadach art. 26b Pzp z zasobów następujących podwykonawców w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (warunków podmiotowych), o których mowa w art.22 ust. 1 Pzp:

.....
.....
(podać nazwy (firmy) podwykonawców.

* niepotrzebne skreślić.

10. Potwierdzamy wniesienie wadium w wysokości zł.
w dniu ,w formie:

Wniesione wadium (*dotyczy Wykonawców wnoszących wadium w pieniądzu*) prosimy zwrócić na:

- rachunek bankowy, z którego dokonano przelewu wpłaty wadium,
- wskazany poniżej rachunek bankowy:

.....
(podać nazwę banku oraz nr konta)

11. Zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do:

- dostarczenia kosztorysu ofertowego
- wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z art. 147. ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości **10%** ceny ofertowej brutto w formie

12. Deklarujemy termin płatności **30 dni** od daty odbiorów częściowych, odbioru końcowego i dostarczeniu faktury.

13. Oświadczamy, że będą użyte materiały dopuszczone do obrotu i stosowania oraz spełniające wymagania jakościowe określone w art. 4 Ustawy z dnia 16.04.2004r. o wyrobach budowlanych.

14. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione przez nas wadium ulega przepadkowi

15. Oferta została złożona na stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych.

16. Kontakt z Wykonawcą tel:, e-mail:

17. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia:

- 1)
- 2)
- 3)

itd.

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

....., dn.

.....
Podpis upoważnionego/ych/ przedstawiciela/i/ Wykonawcy

pieczęć adresowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pod nazwą:

***Dokumentacja projektowa dróg w Ignatkach w Gminie Juchnowiec Kościelny
(IGK.271.2.11.2017)***

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp,
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp,

Miejscowość, data-----
pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli firmy

- 3) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

Miejscowość, data-----
pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli firmy

- 4) Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość, data-----
pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli firmy

5) Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG),

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

6) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość, data

pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli firmy

Zgodnie z art. 24 ust. 1 z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykaza, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Miejscowość, data

pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli firmy

pieczęć adresowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

dotyczące spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pod nazwą

***Dokumentacja projektowa dróg w Ignatkach w Gminie Juchnowiec Kościelny
(IGK.271.2.11.2017)***

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, w szczególności:

- dotyczące niezbędnej wiedzy i doświadczenia w zakresie osób, na potwierdzenie czego przedstawiam poniższy „**Wykaz osób**”, zawierający dane osób wyznaczonych do sporządzenia dokumentacji projektowej, spełniających określone przez Zamawiającego w punkcie 4.a Rozdział V SIWZ wymogi:

Lp.	Imię i nazwisko	Doświadczenie zawodowe (w latach)	Wykształcenie Specjalność zawodowa oraz rodzaj i numer uprawnień	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania tą osobą przez Wykonawcę (w przypadku udostępnienia podać nazwę podmiotu)
1	2	3	4	5	6
					<input type="checkbox"/> Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy ³⁾ <input type="checkbox"/> Osoba udostępniona przez inny podmiot, tj.
					<input type="checkbox"/> Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy ³⁾ <input type="checkbox"/> Osoba udostępniona przez inny podmiot, tj.
					<input type="checkbox"/> Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy ³⁾ <input type="checkbox"/> Osoba udostępniona przez inny podmiot, tj.
					<input type="checkbox"/> Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy ³⁾ <input type="checkbox"/> Osoba udostępniona przez inny podmiot, tj.

Oświadczam, że osoby, wskazane w wykazie, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

2. dotyczące niezbędnej wiedzy i doświadczenia w zakresie projektowania, na potwierdzenie czego przedstawiam poniższy „**Wykaz dokumentacji projektowych**”, zawierający zrealizowane inwestycje spełniające określone przez Zamawiającego w punkcie 4.b Rozdział V SIWZ wymogi:

Lp.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA adres, wykonany zakres rzeczowy – zakres musi potwierdzać spełnianie warunku postawionego przez Zamawiającego – należy podać rodzaj, miejsce i wartość	Wartość zamówienia (brutto)	Termin realizacji od ÷ do	Zamawiający	Doświadczenie zawodowe (w przypadku udostępnienia podać nazwę podmiotu)
1	2	3	4	5	6
					<input type="checkbox"/> własne Wykonawcy lub jednego z Wykonawców występujących wspólnie <input type="checkbox"/> innego podmiotu udostępniającego zasoby, tj.
					<input type="checkbox"/> własne Wykonawcy lub jednego z Wykonawców występujących wspólnie <input type="checkbox"/> innego podmiotu udostępniającego zasoby, tj.
					<input type="checkbox"/> własne Wykonawcy lub jednego z Wykonawców występujących wspólnie <input type="checkbox"/> innego podmiotu udostępniającego zasoby, tj.
					<input type="checkbox"/> własne Wykonawcy lub jednego z Wykonawców występujących wspólnie <input type="checkbox"/> innego podmiotu udostępniającego zasoby, tj.

3. dotyczące doświadczenia kierownika zespołu projektowego spełniające określone przez Zamawiającego w punkcie 2.2 Rozdział XIV SIWZ wymogi:

- Imię i nazwisko:

- Kwalifikacje zawodowe:

(numer, rodzaj i zakres posiadanych uprawnień budowlanych oraz numer i zakres uprawnień zawodowych, przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego)

- Wykształcenie:

Lp.	Doświadczenie			
	Nazwa zadania (krótki opis obiektu na którym pełniono funkcje kierownika budowy przez osobę wskazaną w ofercie)	Powierzchnia obiektu budowlanego	Ilość miesięcy doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy	Czy budowa dotyczyła obiektu użyteczności publicznej [wpisać TAK/NIE]
1	5	6	7	8

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość, data

pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy

pieczęć adresowa Wykonawcy

**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI
WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z
NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**
ZGODNIE Z ART. 22a USTAWY PZP

Nazwa

Adres

Ja (My) niżej podpisany (ni)

.....

działając w imieniu i na rzecz :

.....

oświadczam(y), że w przetargu nieograniczonym na:

***Dokumentacja projektowa dróg w Ignatkach w Gminie Juchnowiec Kościelny
(IGK.271.2.11.2017)***

Zobowiązuję (zobowiązujemy) się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy)

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

- 1) zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:
.....
.....
.....
- 2) sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:
.....
.....
.....
- 3) charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:
.....
.....
.....
- 4) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:
.....
.....
.....

Uwaga: **Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b art. 26 ustawy Pzp. odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.**

Miejscowość, data

pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli firmy



pieczęć adresowa Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:
***Dokumentacja projektowa dróg w Ignatkach w Gminie Juchnowiec Kościelny
(IGK.271.2.11.2017)***

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Nawiązując do zamieszczonej w dniu na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp **oświadczamy, że:**

**nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców,
którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu *)**

lub

należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami *)

w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszy postępowaniu,
należących do tej samej grupy kapitałowej *)

.....
.....
.....
.....

***) NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ**

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Miejscowość, data

pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli firmy



UMOWA NR IGK.272.2017

Zawarta w dniu 2017 roku w Juchnowcu Kościelnym pomiędzy:
Gminą Juchnowiec Kościelny ul. Lipowa 10 ; 16-061 Juchnowiec Kościelny
 zwanym dalej „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:
mgr Krzysztofa Marcinowicza – Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny,

a
 NIP , REGON
 zwanym dalej „**Wykonawcą**”, której przedstawicielem jest:

w wyniku dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** w przetargu nieograniczonym o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania następujące roboty:

Dokumentacja projektowa dróg w Ignatkach w Gminie Juchnowiec Kościelny

Część I: „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej części ul. Milej w Ignatkach oraz koncepcja sieci kanalizacji deszczowej dla części wsi Ignatki.”

zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia2017 r. (załącznik nr 1) stanowiącą integralną część umowy oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
 Zamawiający udziela Wykonawcy pełnomocnictwa niezbędnego do reprezentowania Zamawiającego w postępowaniu dotyczącym uzyskania pozwolenia na budowę.

1. Zakres dokumentacji projektowej będzie obejmował:

- 1.1. Opracowanie projektu budowlanego – **4 egzemplarze.**
- 1.2. Opracowanie branżowych projektów wykonawczych – po **4 egzemplarze.**
- 1.3. Opracowanie koncepcji kanalizacji deszczowej – po **4 egzemplarze.**
- 1.4. Opracowanie projektu zagospodarowania terenu – po **4 egzemplarze.**
- 1.5. Szczegółowa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – po **2 egzemplarze.**
- 1.6. Opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – po **2 egzemplarze.**
- 1.7. Opracowanie w formie pisemnej przedmiaru robót wszystkich branż - po **2 egzemplarze.**
- 1.8. Opracowanie kosztorysu inwestorskiego – po **2 egzemplarze.**
- 1.9. Inwentaryzacja i projekt zieleni – po 2 egzemplarze.
- 1.10. Projekt organizacji ruchu – po 2 egzemplarze
- 1.11. Mapy z projektem podziału działek pod inwestycję – po 2 egzemplarze.
- 1.12. Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej w **1 egzemplarzu** na nośniku elektronicznym w formacie PDF.
- 1.13. Wykonanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich, w **1 egzemplarzu** na nośniku elektronicznym w formacie ATH i PDF.

Wszystkie dokumenty muszą mieć formę i zakres zgodny z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129), rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25

kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2002r. poz. 462 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130 poz. 1389)

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być wykonana zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną oraz zgodną z obowiązującymi Polskimi Normami i przepisami: ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013r. poz. 1409 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 29 stycznia 2013r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), w szczególności w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 29 ust. 3 i art. 30 ust. 30 ust. 4 ustawy Pzp.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w § 1, zgodnie z warunkami postawionymi przez Zamawiającego, w tym wszelkimi uzgodnieniami, obowiązującymi przepisami i normami, oraz osiągnięciami współczesnej sztuki budowlanej.
2. Przekazana Zamawiającemu dokumentacja projektowa będzie skoordynowana technicznie i kompletna. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i skuteczne zgłoszenie budowy w Starostwie Powiatowym, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu umowy.
3. Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt pozyska materiały i dokumenty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca dostarczy do Urzędu Gminy pozwolenie na budowę, skuteczne zgłoszenie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy w formie papierowej i elektronicznej.
6. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - wykonania prac objętych umową z najlepszą, starannością oraz zgodnie z odpowiednimi przepisami,
 - bieżącego konsultowania z Zamawiającym realizowanego przedmiotu umowy i bieżącego uwzględniania ewentualnych uwag zgłaszanych przez Zamawiającego,
 - terminowego wykonania czynności w ramach przedmiotu umowy, umożliwiającego Zamawiającemu weryfikację opracowanej dokumentacji, naniesienia poprawek oraz publikację czy przekazanie w ustalonych terminach,
 - składania Zamawiającemu na każde jego żądanie i w wyznaczonym przez niego terminie sprawozdania z przedstawienia ich wyników w formie pisemnej,
 - zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy,
7. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz urządzenia niezbędne do wykonania umowy, oraz zobowiązuje się do jej wykonania z zachowaniem należytej staranności i terminowości wymaganej w usługach tego rodzaju.

8. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego udostępnienia Wykonawcy wszelkich posiadanych przez Zamawiającego informacji lub dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

§ 3

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu zamówienia od dnia zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia robót określonych w §1:
 - Wykonanie projektu budowlanego i złożenie go z wnioskiem o pozwolenie na budowę w Starostwie Powiatowym: **do 31.01.2018r.**
 - Uzyskanie pozwolenia na budowę oraz dostarczenie pozostałej wymaganej dokumentacji wykonawczej: **do 30.04.2018r.**

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w zakresie pozyskania przez Wykonawcę materiałów i dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadomienia się na piśmie, fax, e-mail o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
3. Dokumentacja stanowiąca przedmiot odbioru powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie projektanta, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami ustawy Prawo budowlane oraz normami, i że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie o którym mowa wyżej, stanowi integralną część przedmiotu odbioru.
5. Przekazanie przez Wykonawcę dokumentacji, wraz ze skutecznym pozwoleniem na budowę nastąpi w Urzędzie Gminy w Juchnowcu Kościelnym ul. Lipowa 10.
6. Odbiór przedmiotu umowy zostanie dokonany przez przedstawicieli obu Stron w siedzibie Zamawiającego, na podstawie bezusterkowego protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.

§ 5

1. Za wykonanie całości robót stanowiących przedmiot umowy, **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie w kwocie brutto w tym podatek VAT zł.
(słownie: zł).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie prac będących przedmiotem umowy.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją prac mających na celu wykonanie przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.

5. Podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę jest sporządzony i podpisany przez obie strony protokół zdawczo–odbiorczy, potwierdzający należyte wykonanie obowiązków przez Wykonawcę. Płatność nastąpi w trzech ratach:

- pierwsza rata po wykonaniu projektu budowlanego i złożenie go z wnioskiem o pozwolenie na budowę w Starostwie Powiatowym – 30%
- druga rata po uzyskaniu pozwolenia na budowę oraz dostarczenie pozostałej wymaganej dokumentacji wykonawczej – 65%
- trzecia rata, nadzór autorski – 5% po wykonaniu inwestycji.

6. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie na podstawie wystawionej faktury, przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym przedmiotu zamówienia. Strony nie dopuszczają możliwości uiszczenia zaliczki przez Zamawiającego na przyszłe prace, jeszcze nie wykonane.

7. Datą zapłaty wynagrodzenia będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Płatnikiem faktur będzie:

Gmina Juchnowiec Kościelny
16-061 Juchnowiec Kościelny ul. Lipowa 10
NIP: 966-18-13-207

9. Zapłata należności za fakturę końcową nie zwalnia Wykonawcę z odpowiedzialności za jakość wykonanych usług.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia wartości robót zaniechanych z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktury końcowej Wykonawcy.

12. Zapłata należności nastąpi na wskazane konto przez Wykonawcę.

.....

§ 6

1. Ustala się wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wpłacanego przez *Wykonawcę* w wysokości .10 % wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 tj. w kwocie zł (słownie: 00/100 zł).

2. Wniesione zabezpieczenie oprocentowane będzie w wysokości obowiązującej dla konta depozytowego *Zamawiającego* na poczet *Wykonawcy* (dotyczy zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu).

3. Zabezpieczenie winno być wniesione w 100% ustalonej wartości do dnia zawarcia umowy w formie dopuszczonej przez ustawę Prawo Zamówień Publicznych.

4. Zabezpieczenie w wysokości 70% zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez *Zamawiającego* za należyte wykonane.

5. Kwota w wysokości 30% pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zostanie zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 7

Strony umowy zgodnie postanawiają, iż bez zgody Zamawiającego wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osobę trzecią.

§ 8

1. Projektant udziela **3 lata** gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia, licząc od dnia wykonania zamówienia.
2. Projektant ponosi odpowiedzialność za wady ujawnione w przedmiocie zamówienia określonego w § 1, które zostaną usunięte przez Wykonawcę w terminie 14 dni.
3. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji występujących z winy Wykonawcy, koszt zmian ponosi Wykonawca.

§ 9

1. Przedstawicielem **Wykonawcy** będzie kierownik zespołu projektowego:
Pan
zam..... tel.
2. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych wyznacza się: **Kalinowski Tomasz**.

§ 10

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** następujące kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania:
 - 1) za każdy dzień opóźnienia w zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,
 - 2) za każdy dzień opóźnienia w terminowym usuwaniu wad i awarii w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,
 - 3) w innych niż opóźnienia w pk 1 i 2 przypadkach nienależytego wykonania zobowiązania – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,
 - 4) za odstąpienie od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn za które odpowiedzialności nie ponosi **Zamawiający** lub odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **Wykonawca** w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
2. Za ustalenie w umowie z podwykonawcą dłuższego niż 30 dni terminu zapłaty i nie dokonanie zmiany w tym zakresie w umowie na wezwanie Zamawiającego w terminie 7 dni; za każdy dzień opóźnienia 0,3% wynagrodzenia określonego w § 3 umowy
3. Każdorazowo za niezatrudnienie przez Wykonawcę osoby wykonującej na umowę o pracę co najmniej z jednej z czynności wskazanych w SIWZ, a polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w Kodeksie Pracy – w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu,

4. Każdorazowo za nie zapewnienie przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia przez podwykonawcę osoby wykonującej na umowę o pracę co najmniej z jednej z czynności wskazanych w SIWZ, a polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w Kodeksie Pracy – w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego nie zapewnienia przez Wykonawcę niedopełnienia przez podwykonawcę wymogu zatrudnienia oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu.

3. W przypadku, gdy szkoda przekracza kwotę kar umownych, *Zamawiający* może oprócz kar umownych żądać na zasadach ogólnych pokrycia poniesionej szkody w kwocie przekraczającej wysokość kar umownych.

4. Wykonawca upoważnia *Zamawiającego* (w przypadku naliczenia kar określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu) do potrącenia kwoty wynikającej z naliczenia kar z wynagrodzenia przysługującego z tytułu realizacji niniejszej umowy.

5. Wykonawca upoważnia *Zamawiającego* (w przypadku naliczenia kar określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu) do potrącenia kwoty wynikającej z naliczenia kar z wynagrodzenia przysługującego z tytułu realizacji niniejszej umowy oraz do zlecenia wykonania zastępczego w sytuacji gdy sam opóźnia się z wykonaniem umowy w tym postanowień dot. rękojmi i gwarancji przez okres dłuższy niż 14 dni.

§ 11

Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania robót lub korekty rozmiarów rzeczowych w przypadku ograniczenia lub braku nakładów finansowych (braku uzyskania skutecznego zgłoszenia) i zobowiązuje się powiadomić o tym *Wykonawcę* co najmniej 2 tygodnie wcześniej. W takim przypadku strony dokonują inwentaryzacji robót, zakupionych i dostarczonych na budowę materiałów do realizacji tego zadania i uzgadniają formę zapłaty.

§ 12

1. *Zamawiający* może odstąpić od umowy w szczególności jeżeli:

1) Zostanie złożony wniosek o upadłość *Wykonawcy* lub wszczęta likwidacja jego firmy

2) Zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne wobec *Wykonawcy*,

3) *Wykonawca* bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac, pomimo dwukrotnego wezwania przez *Zamawiającego*.

4) Jeżeli *Wykonawca* nie wykonuje prac zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.

2. *Zamawiający*, oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego może odstąpić od umowy także w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. *Zamawiający* ponosi wówczas koszty już wykonanych prac.

4. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 3 niniejszego paragrafu może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Postanowienie zawarte w ust. 2 nie obowiązuje, jeżeli *Zamawiający* na tej podstawie naliczył kary umowne.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy, Kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów.
2. Strony postanawiają, że zmiany do niniejszej umowy mogą być wprowadzone wyłącznie
w formie pisemnej za zgodą obu stron.
3. Niedopuszczalne są zmiany istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przewidzianych przez Zamawiającego w niniejszej umowie możliwości dokonania takich zmian oraz gdy zajdzie co najmniej jedna z okoliczności przewidzianych w art. 144 ust 1. Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
4. Oprócz możliwości dokonania zmian do umowy, przewidzianych w postanowieniach projektu umowy, nie wymagających sporządzenia aneksu do umowy, Zamawiający przewiduje także możliwości zmiany postanowień umowy w przypadkach wystąpienia istotnych okoliczności, w szczególności:
 - a) działanie siły wyższej rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia (katastrofalne działania przyrody – np. powódź, pożar), akty władzy ustawodawczej i wykonawczej (np. wyłączenie) oraz niektóre zaburzenia życia zbiorowego (np. zamieszki uliczne, zamachy terrorystyczne) – zmianie może ulec termin realizacji zamówienia.
 - b) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia – zmianie może ulec termin realizacji zamówienia, zakres przedmiotu zamówienia w jakim zostanie wprowadzona zmiana oraz ewentualnie wynagrodzenie wykonawcy ustalone na podstawie negocjacji;
 - c) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia;
 - d) niezależna od Zamawiającego i Wykonawcy przewlekłość postępowań w uzyskaniu od instytucji i urzędów niezbędnych: orzeczeń, decyzji, pozwoleń, uzgodnień, przedłużających się konsultacji społecznych, protesty mieszkańców (bądź innych podmiotów, których dotyczy realizacja zamówienia), które mają wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy;
 - e) zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - f) z uwagi na zmiany dotyczące osób kluczowych dla realizacji umowy np. osób reprezentujących Strony (w szczególności choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne);
 - g) zmian teleadresowych Stron umowy określonych w umowie;
 - h) zmiana nr rachunku bankowego Wykonawcy;
 - i) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy.

§ 14

1. Wykonawca oświadcza, że wykonanie przedmiotu umowy nie narusza praw osób trzecich i przekaże Zamawiającemu podmiot umowy w stanie wolnym od obciążeń

prawami osób trzecich oraz, że będzie dysponował autorskimi prawami majątkowymi określonymi w ust. 2.

2. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 punkt 1, przenosi na Zamawiającego z momentem przekazania Zamawiającemu poszczególnych elementów dokumentacji umowy autorskie prawa majątkowe do wykonanego przedmiotu umowy w następujących polach eksploatacji:

- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzanie egzemplarzy, w tym techniką drukarską, kserograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
- b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których został utrwalony podpis projektanta – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
- c) w zakresie rozpowszechniania w sposób inny niż określony w pkt b) – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, publikacja na stronach internetowych;
- d) dokonywanie zmian w postaci drukowanej i cyfrowej

§ 15

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

1. Umowę sporządzono w 3 egz.; 2 egz. dla **Zamawiającego** i 1 egz. dla **Wykonawcy**.

2. Integralną częścią umowy jest:

- a) oferta wykonawcy,

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

UMOWA NR IGK.272. 2017

Zawarta w dniu 2017 roku w Juchnowcu Kościelnym pomiędzy:
Gminą Juchnowiec Kościelny ul. Lipowa 10 ; 16-061 Juchnowiec Kościelny
 zwanym dalej „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:
mgr Krzysztofa Marciniowicza – Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny,

a
 NIP , REGON ,
 zwanym dalej „**Wykonawcą**”, której przedstawicielem jest:

w wyniku dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** w przetargu nieograniczonym o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania następujące roboty:

Dokumentacja projektowa dróg w Ignatkach w Gminie Juchnowiec Kościelny

Cz. II. „Opracowanie koncepcji kanalizacji deszczowej ulic w Ignatkach.”

zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia2017 r. (załącznik nr 1) stanowiącą integralną część umowy oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udziela Wykonawcy pełnomocnictwa niezbędnego do reprezentowania Zamawiającego w postępowaniu dotyczącym uzyskania pozwolenia na budowę.

1. Zakres dokumentacji projektowej będzie obejmował:

- 1.1 Opracowanie koncepcji kanalizacji deszczowej – **po 4 egzemplarze.**
- 1.2 Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej w **1 egzemplarzu** na nośniku elektronicznym w formacie PDF.

Wszystkie dokumenty muszą mieć formę i zakres zgodny z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129), rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2002r. poz. 462 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130 poz. 1389)

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być wykonana zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną oraz zgodną z obowiązującymi Polskimi Normami i przepisami: ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013r. poz. 1409 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 29 stycznia 2013r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), w szczególności w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 29 ust. 3 i art. 30 ust. 30 ust. 4 ustawy Pzp.

1


§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w § 1, zgodnie z warunkami postawionymi przez Zamawiającego, w tym wszelkimi uzgodnieniami, obowiązującymi przepisami i normami, oraz osiągnięciami współczesnej sztuki budowlanej.
2. Przekazana Zamawiającemu dokumentacja projektowa będzie skoordynowana technicznie i kompletna. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i skuteczne zgłoszenie budowy w Starostwie Powiatowym, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu umowy.
3. Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt pozyska materiały i dokumenty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca dostarczy do Urzędu Gminy pozwolenie na budowę, skuteczne zgłoszenie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy w formie papierowej i elektronicznej.
6. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - wykonania prac objętych umową z najlepszą, starannością oraz zgodnie z odpowiednimi przepisami,
 - bieżącego konsultowania z Zamawiającym realizowanego przedmiotu umowy i bieżącego uwzględniania ewentualnych uwag zgłaszanych przez Zamawiającego,
 - terminowego wykonania czynności w ramach przedmiotu umowy, umożliwiającego Zamawiającemu weryfikację opracowanej dokumentacji, naniesienia poprawek oraz publikację czy przekazanie w ustalonych terminach,
 - składania Zamawiającemu na każde jego żądanie i w wyznaczonym przez niego terminie sprawozdania z przedstawienia ich wyników w formie pisemnej,
 - zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy,
7. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz urządzenia niezbędne do wykonania umowy, oraz zobowiązuje się do jej wykonania z zachowaniem należytej staranności i terminowości wymaganej w usługach tego rodzaju.
8. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego udostępnienia Wykonawcy wszelkich posiadanych przez Zamawiającego informacji lub dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

§ 3

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu zamówienia od dnia zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia robót określonych w §1:
 - Wykonanie projektu budowlanego i złożenie go z wnioskiem o pozwolenie na budowę w Starostwie Powiatowym: **do 31.01.2018r.**
 - Uzyskanie pozwolenia na budowę oraz dostarczenie pozostałej wymaganej dokumentacji wykonawczej: **do 30.04.2018r.**

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w zakresie pozyskania przez Wykonawcę materiałów i dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadomienia się na piśmie, fax, e-mail o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
3. Dokumentacja stanowiąca przedmiot odbioru powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie projektanta, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami ustawy Prawo budowlane oraz normami, i że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie o którym mowa wyżej, stanowi integralną część przedmiotu odbioru.
5. Przekazanie przez Wykonawcę dokumentacji, wraz ze skutecznym pozwoleniem na budowę nastąpi w Urzędzie Gminy w Juchnowcu Kościelnym ul. Lipowa 10.
6. Odbiór przedmiotu umowy zostanie dokonany przez przedstawicieli obu Stron w siedzibie Zamawiającego, na podstawie bezusterkowego protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.

§ 5

1. Za wykonanie całości robót stanowiących przedmiot umowy, **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie w kwocie brutto w tym podatek VAT zł.
(słownie: zł).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje całość ponieszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie prac będących przedmiotem umowy.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją prac mających na celu wykonanie przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
5. Podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę jest sporządzony i podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy, potwierdzający należyte wykonanie obowiązków przez Wykonawcę. Płatność nastąpi w trzech ratach:
 - pierwsza rata po wykonaniu projektu budowlanego i złożenie go z wnioskiem o pozwolenie na budowę w Starostwie Powiatowym – 30%
 - druga rata po uzyskaniu pozwolenia na budowę oraz dostarczenie pozostałej wymaganej dokumentacji wykonawczej – 65%
 - trzecia rata, nadzór autorski – 5% po wykonaniu inwestycji.
6. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie na podstawie wystawionej faktury, przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym przedmiotu zamówienia. Strony nie dopuszczają możliwości uiszczenia zaliczki przez Zamawiającego na przyszłe prace, jeszcze nie wykonane.

7. Datą zapłaty wynagrodzenia będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Płatnikiem faktur będzie:

Gmina Juchnowiec Kościelny
16-061 Juchnowiec Kościelny ul. Lipowa 10
NIP: 966-18-13-207

9. Zapłata należności za fakturę końcową nie zwalnia Wykonawcę z odpowiedzialności za jakość wykonanych usług.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia wartości robót zaniechanych z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktury końcowej Wykonawcy.

12. Zapłata należności nastąpi na wskazane konto przez Wykonawcę.

.....

§ 6

1. Ustala się wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wpłacanego przez *Wykonawcę* w wysokości .10 % wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 tj. w kwocie zł (słownie: 00/100 zł).

2. Wniesione zabezpieczenie oprocentowane będzie w wysokości obowiązującej dla konta depozytowego *Zamawiającego* na poczet *Wykonawcy* (dotyczy zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu).

3. Zabezpieczenie winno być wniesione w 100% ustalonej wartości do dnia zawarcia umowy w formie dopuszczonej przez ustawę Prawo Zamówień Publicznych.

4. Zabezpieczenie w wysokości 70% zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez *Zamawiającego* za należyście wykonane.

5. Kwota w wysokości 30% pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zostanie zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 7

Strony umowy zgodnie postanawiają, iż bez zgody *Zamawiającego* wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osobę trzecią.

§ 8

1. Projektant udziela **3 lata** gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia, licząc od dnia wykonania zamówienia.

2. Projektant ponosi odpowiedzialność za wady ujawnione w przedmiocie zamówienia określonego w § 1, które zostaną usunięte przez *Wykonawcę* w terminie 14 dni.

3. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji występujących z winy *Wykonawcy*, koszt zmian ponosi *Wykonawca*.

§ 9

1. Przedstawicielem **Wykonawcy** będzie kierownik zespołu projektowego:

Pan
zam..... tel.

2. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych wyznacza się: **Kalinowski Tomasz**.

§ 10

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** następujące kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania:

1) za każdy dzień opóźnienia w zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,

2) za każdy dzień opóźnienia w terminowym usuwaniu wad i awarii w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,

3) w innych niż opóźnienia w pk 1 i 2 przypadkach nienależytego wykonania zobowiązania – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,

4) za odstąpienie od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn za które odpowiedzialności nie ponosi **Zamawiający** lub odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **Wykonawca** w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.

2. Za ustalenie w umowie z podwykonawcą dłuższego niż 30 dni terminu zapłaty i nie dokonanie zmiany w tym zakresie w umowie na wezwanie Zamawiającego w terminie 7 dni; za każdy dzień opóźnienia 0,3% wynagrodzenia określonego w § 3 umowy

3. Każdorazowo za niezatrudnienie przez Wykonawcę osoby wykonującej na umowę o pracę co najmniej z jednej z czynności wskazanych w SIWZ, a polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w Kodeksie Pracy – w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu,

4. Każdorazowo za nie zapewnienie przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia przez podwykonawcę osoby wykonującej na umowę o pracę co najmniej z jednej z czynności wskazanych w SIWZ, a polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w Kodeksie Pracy – w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego nie zapewnienia przez Wykonawcę niedopełnienia przez podwykonawcę wymogu zatrudnienia oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu.

3. W przypadku, gdy szkoda przekracza kwotę kar umownych, **Zamawiający** może oprócz kar umownych żądać na zasadach ogólnych pokrycia poniesionej szkody w kwocie przekraczającej wysokość kar umownych.

4. Wykonawca upoważnia **Zamawiającego** (w przypadku naliczenia kar określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu) do potrącenia kwoty wynikającej z naliczenia kar z wynagrodzenia przysługującego z tytułu realizacji niniejszej umowy.

5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego (w przypadku naliczenia kar określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu) do potrącenia kwoty wynikającej z naliczenia kar z wynagrodzenia przysługującego z tytułu realizacji niniejszej umowy oraz do zlecenia wykonania zastępczego w sytuacji gdy sam opóźnia się z wykonaniem umowy w tym postanowień dot. rękojmi i gwarancji przez okres dłuższy niż 14 dni.

§ 11

Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania robót lub korekty rozmiarów rzeczowych w przypadku ograniczenia lub braku nakładów finansowych (braku uzyskania skutecznego zgłoszenia) i zobowiązuje się powiadomić o tym **Wykonawcę** co najmniej 2 tygodnie wcześniej. W takim przypadku strony dokonują inwentaryzacji robót, zakupionych i dostarczonych na budowę materiałów do realizacji tego zadania i uzgadniają formę zapłaty.

§ 12

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w szczególności jeżeli:

- 1) Zostanie złożony wniosek o upadłość **Wykonawcy** lub wszczęta likwidacja jego firmy
- 2) Zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne wobec **Wykonawcy**,
- 3) **Wykonawca** bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac, pomimo dwukrotnego wezwania przez **Zamawiającego**.
- 4) Jeżeli **Wykonawca** nie wykonuje prac zgodnie z umową lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne.

2. **Zamawiający**, oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego może odstąpić od umowy także w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. **Zamawiający** ponosi wówczas koszty już wykonanych prac.

4. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 3 niniejszego paragrafu może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Postanowienie zawarte w ust. 2 nie obowiązuje, jeżeli **Zamawiający** na tej podstawie naliczył kary umowne.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy, Kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów.

2. Strony postanawiają, że zmiany do niniejszej umowy mogą być wprowadzone wyłącznie

w formie pisemnej za zgodą obu stron.

3. Niedopuszczalne są zmiany istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przewidzianych przez Zamawiającego w niniejszej umowie możliwości dokonania takich zmian oraz gdy zajdzie co najmniej jedna z okoliczności przewidzianych w art. 144 ust 1. Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

4. Oprócz możliwości dokonania zmian do umowy, przewidzianych w postanowieniach projektu umowy, nie wymagających sporządzenia aneksu do umowy, Zamawiający

przewiduje także możliwości zmiany postanowień umowy w przypadkach wystąpienia istotnych okoliczności, w szczególności:

a) działanie siły wyższej rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia (katastrofalne działania przyrody – np. powódź, pożar), akty władzy ustawodawczej i wykonawczej (np. wywłaszczenie) oraz niektóre zaburzenia życia zbiorowego (np. zamieszki uliczne, zamachy terrorystyczne) – zmianie może ulec termin realizacji zamówienia.

b) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia – zmianie może ulec termin realizacji zamówienia, zakres przedmiotu zamówienia w jakim zostanie wprowadzona zmiana oraz ewentualnie wynagrodzenie wykonawcy ustalone na podstawie negocjacji;

c) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia;

d) niezależna od Zamawiającego i Wykonawcy przewlekłość postępowań w uzyskaniu od instytucji i urzędów niezbędnych: orzeczeń, decyzji, pozwoleń, uzgodnień, przedłużających się konsultacji społecznych, protesty mieszkańców (bądź innych podmiotów, których dotyczy realizacja zamówienia), które mają wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy;

e) zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

f) z uwagi na zmiany dotyczące osób kluczowych dla realizacji umowy np. osób reprezentujących Strony (w szczególności choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne);

g) zmian teleadresowych Stron umowy określonych w umowie;

h) zmiana nr rachunku bankowego Wykonawcy;

i) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy.

§ 14

1. Wykonawca oświadcza, że wykonanie przedmiotu umowy nie narusza praw osób trzecich i przekaze Zamawiającemu podmiot umowy w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich oraz, że będzie dysponował autorskimi prawami majątkowymi określonymi w ust. 2.

2. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 punkt 1, przenosi na Zamawiającego z momentem przekazania Zamawiającemu poszczególnych elementów dokumentacji umowy autorskie prawa majątkowe do wykonanego przedmiotu umowy w następujących polach eksploatacji:

a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzanie egzemplarzy, w tym techniką drukarską, kserograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;

b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których został utrwalony podpis projektanta – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;

c) w zakresie rozpowszechniania w sposób inny niż określony w pkt b) – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, publikacja na stronach internetowych;

d) dokonywanie zmian w postaci drukowanej i cyfrowej

§ 15

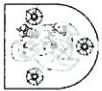
1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

1. Umowę sporządzono w 3 egz.; 2 egz. dla **Zamawiającego** i 1 egz. dla **Wykonawcy**.
2. Integralną częścią umowy jest:
 - a) oferta wykonawcy,

WYKONAWCA:

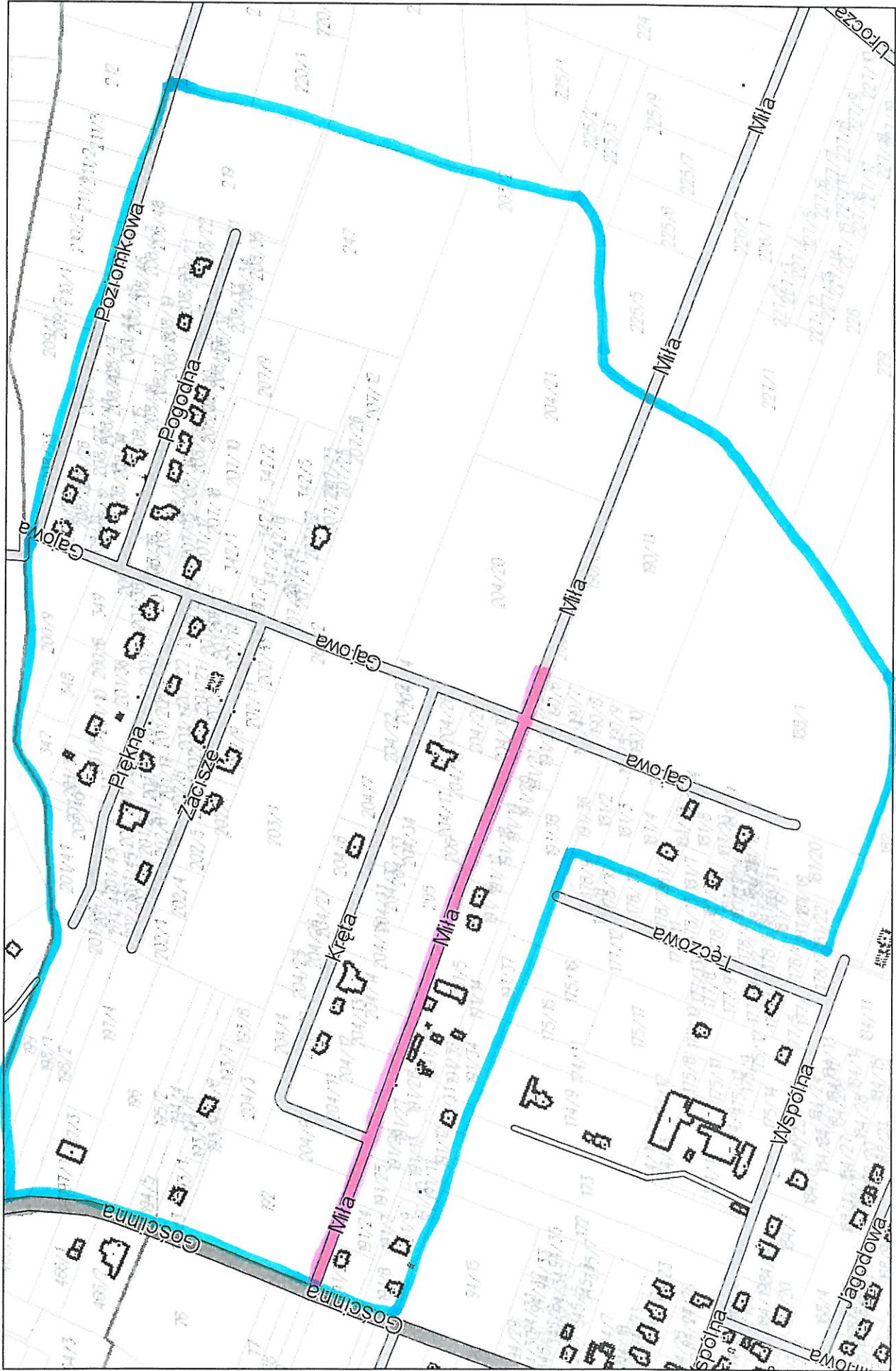
ZAMAWIAJĄCY:



System Informacji Przestrzennej Gminy Juchnowiec Kościelny

Cz. I zamówienia

skala 1 : 5000





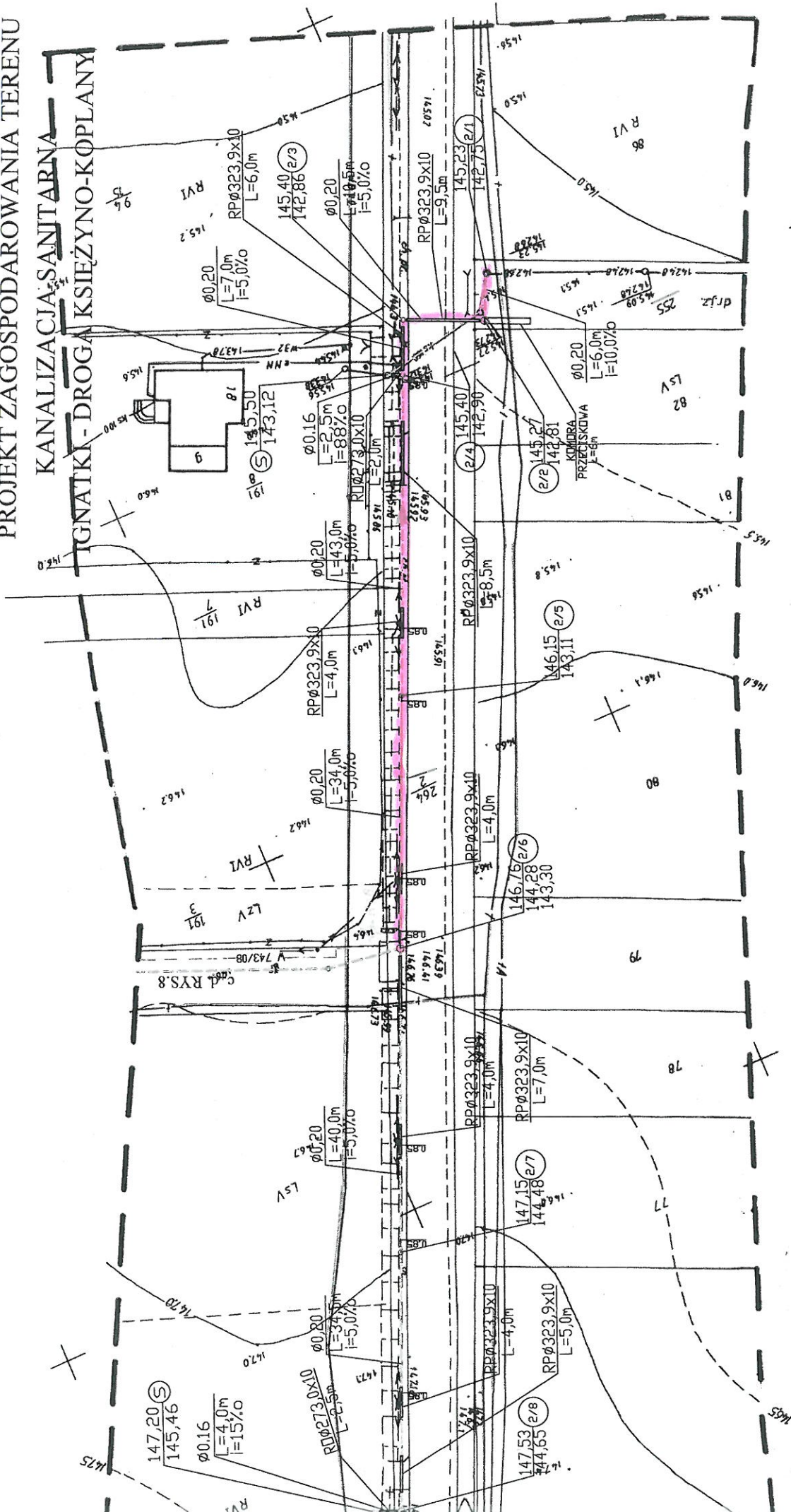


[Handwritten signature]



PROJEKT ZAGOSPODAROWANIA TERENU

KANALIZACJA SANITARNA
IGNIATKI - DRÓGA KSIĘŻYNO-KOPLANY



Handwritten signature or initials in blue ink.

C. II Zamówienie

System Informacji Przestrzennej Gminy Juchnowiec Kościelny

skala 1 : 5000

