GMINA JUCHNOWIEC KOŚCIELNY
ul. Lipowa 10
16-061 Juchnowiec Kościelny
NIP 9661313207, REGON 050659355

IGK.271.2.18.2016

Juchnowiec Kościelny 26 października 2016r.

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

Remont świetlic w gminie Juchnowiec Kościelny, przetarg 2

Część I: ***Remont budynku świetlicy wiejskiej w Tryczówce***
Część II: ***Remont budynku świetlicy wiejskiej w Hołówkach Małych***

(CPV): 45000000-7, 45210000-2

I. ZAMAWIAJĄCY -

Gmina Juchnowiec Kościelny
16-061 Juchnowiec Kościelny ul. Lipowa 10
tel. (085) 713-28-80; fax (085) 713-28-81
e-mail: sekretariat@juchnowiec.gmina.pl

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.), zwaną w dalszej części „ustawą Pzp".
2. Na podstawie art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zamierza najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 1964 Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
4. Urząd Gminy Juchnowiec Kościelny jest czynny:

- poniedziałek w godzinach od 9:00 do 17:00,
- wtorek – piątek w godzinach od 7:30 do 15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

5. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, z podziałem na cz.1, cz.2.
6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
7. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia (art. 151 a. ust. 1 ustawy Pzp.)
10. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

11. Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 ustawy Pzp.
12. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp).
13. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu (z zastrzeżeniem art. 93 ust. 5 ustawy Pzp). Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT, ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, koszt uzyskania wszelkich uzgodnień i dojazdów, przygotowanie przedmiotu zamówienia do odbioru.
15. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (art. 82 Pzp) z podziałem na poszczególne części.
16. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
17. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
18. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadającą osobowości prawnej.
19. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
    19.1. Podmioty występujące wspólnie muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art.23 ust.2 Pzp).
    19.2. W przypadku oferty składanej przez konsorcjum, Zamawiający dokonując oceny, czy konsorcjum spełnia wymagania określone w SIWZ, uwzględni uprawnienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, personel oraz sytuację ekonomiczną i finansową członków konsorcjum.
20. Do oferty powinny zostać załączone dokumenty wskazane w punkcie VII pkt 2 SIWZ, przygotowane odrębnie w odniesieniu do każdego z członków konsorcjum. Wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, **Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.** Nie spełnienie powyższych wymagań spowoduje wykluczenie oferty konsorcjum.
21. Przekazanie prac podwykonawcom:
    21.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

    Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę całości poszczególnych części zamówienia.

    Uwaga: Warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca w myśl art. 26 ust. 2b przedstawi pisemne zobowiązanie podmiotów z których wiedzy, doświadczenia, potencjału technicznego będzie korzystał przy wykonaniu zadania.

    21.2. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do umowy lub ich zmian:

- umowa powinna określać zakres robót, termin wykonania oraz wynagrodzenie brutto należne temu podwykonawcy i termin zapłaty liczony w dniach od daty doręczenia wykonawcy faktury potwierdzającej wykonanie zleconego zakresu robót budowlanych.
- wysokość wynagrodzenia podwykonawcy, nie może być wyższa niż kwota, którą Zamawiający, zgodnie z postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego, zobowiązany jest zapłacić za roboty budowlane stanowiące równocześnie przedmiot umowy o podwykonawstwo, z uwzględnieniem wartości wynagrodzeń innych podwykonawców,
- końcowy termin realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo nie może wykraczać poza końcowy termin realizacji przedmiotu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- sposób wykonania umowy o podwykonawstwo musi być zgodny ze sposobem w jaki Wykonawca jest zobowiązany wykonać umowę w sprawie zamówienia publicznego,

21.3. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo, określone w pkt 19 niniejszego Rozdziału, stosuje się odpowiednio do projektów umów lub umów o dalsze podwykonawstwo lub ich zmian.

21.4. Zamawiający wskazuje termin 14 dni od przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy lub projektu zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, na zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego do projektu umowy lub projektu zmiany umowy, lub pisemnego sprzeciwu Zamawiającego do umowy lub zmiany umowy.

21.5. Wykonawca zobowiązany jest do terminowego regulowania płatności w stosunku do swoich podwykonawców.

21.6. Wykonawca wraz z protokołem odbioru końcowego i fakturą ostatnią – rozliczeniową całości zrealizowanego przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu potwierdzenia ostatecznego kompletnego rozliczenia należności ze wszystkimi podwykonawcami.

Niespełnienie powyższego warunku skutkować będzie wstrzymaniem płatności z tytułu ostatecznego rozliczenia z Wykonawcą.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Część I: Remont budynku świetlicy wiejskiej w Tryczówce

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w świetlicy wiejskiej w Tryczówce gmina Juchnowiec Kościelny działka nr geod. gr. 259, 260, polegające na wydzieleniu pomieszczenia z istniejącego garażu oraz remontu tego pomieszczenia.

Przybliżony zakres robót:
- Murowanie ścianki działowej wydzielającej pomieszczenie z istniejącego garażu.
- Tynkowanie, szpachlowanie i malowanie ścian w remontowanych pomieszczeniach.
- Ułożenie płytek gresowych w wydzielonym pomieszczeniu.
- Montaż lamp oświetleniowych w wydzielonym pomieszczeniu.
- Wymiana drzwi wewnętrznych.

Część II: Remont budynku świetlicy wiejskiej w Hołówkach Małych

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w świetlicy wiejskiej w Hołówkach Małych gmina Juchnowiec Kościelny działka nr geod. gr. 67, polegające na rozebraniu istniejącej sceny drewnianej wraz z rozbiórką podłogi drewnianej, zgodnie z dokumentacja projektową wykonaną przez ARCHINATA Pracownia Projektowa Renata Anna Gwoździej ul. Wilejki 4, 15-161 Białystok.

Przybliżony zakres robót:
- Rozebranie sceny drewnianej.
- Rozebranie podłogi drewnianej wraz z konstrukcją.
- Wykonanie nowych warstw pod posadzkowych (podkład betonowy, izolacja termiczna i przeciwwilgociowa, szlichta cementowa).
- Wykonanie posadzki z płytek gresowych.

1. **Wykonawca może dokonać** wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, celem zapoznania się z zakresem prac objętych przedmiotem zamówienia.
2. **Zamawiający** wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności dotyczące **robót ogólnobudowlanych** w zakresie realizacji zamówienia .
3. **Zatrudnienie** winno nastąpić na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014r.poz. 1502, z późn. zm.) lub właściwych przepisów państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. W przypadku ustania zatrudnienia osoby, w trakcie okresu o którym mowa w pkt. 4 SIWZ, Wykonawca zobowiązuje się w jej miejsce zatrudnić na pozostały okres realizacji zamówienia licząc od dnia ustania zatrudnienia, inną osobę. **Wykonawca w terminie 5 dni licząc od daty rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy i na każde żądanie Zamawiającego przedstawi Zamawiającemu umowy o pracę osoby zatrudnionej.** Wykonawca powinien uzyskać od zatrudnionego pracownika zgodę na dostęp do danych osobowych przez zamawiającego w celu prawidłowej realizacji umowy. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, co wiąże się z zapłatą kar umownych, o których mowa w projekcie umowy.
4. Kosztorys należy sporządzić na podstawie wizji lokalnej, przedmiarów, wiedzy technicznej i sztuką budowlaną po uzgodnieniu z zamawiającym. Szczegółów można się dowiedzieć w godzinach od 7:30 do 15:30 w Referacie Inwestycji i Gospodarki Komunalnej pok. 3.
5. **Wszystkie nazwy własne urządzeń i materiałów użyte w dokumentacji przetargowej są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. i mogą być zastąpione przez inne równoważne, jednak obowiązek udowodnienia równoważności, zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy, należy do Wykonawcy.**
6. Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny sposób wykonania przedmiotu zamówienia niż określony w dokumentacji przetargowej. Zamówienie powinno być wykonane zgodnie ze sztuką budowlaną i prawem budowlanym.

IV. TERMINY WYKONANIA

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu zamówienia **od dnia zawarcia umowy.**
2. Termin wykonania zamówienia - **28.12.2016r**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O **udzielenie** zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
   1.1. nie podlegają wykluczeniu
   1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu
2. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej, Zamawiający nie formułuje żadnego wymagania.
4. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

   a) **dysponował osobami zdolnymi do realizacji zamówienia**, tj.: kierownikiem budowy oraz kierownikami robót branżowych, którzy posiadają uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności:
   a) konstrukcyjno-budowlanej,
   ~~b) instalacyjnej w zakresie instalacji sanitarnych,~~
   ~~c) instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych.~~

Przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2016 poz. 290 ze zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Transportu Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r. Nr 83, poz.578 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz.U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394) do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie.

   b) **posiadał niezbędną wiedzą i doświadczenie**, tzn.: **w okresie ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali:

- minimum 2 roboty budowlane, z których każda polegała na wykonaniu remontu lub przebudowy budynku użyteczności publicznej lub zamieszkania zbiorowego lub mieszkalnictwa wielorodzinnego w zakresie zmiany pokrycia dachowego, prac związanych z ociepleniem i wykonaniem elewacji oraz prac związanych z naprawą elementów drewnianych budynków.

UWAGA! Zamawiający uzna spełnienie warunku określonego w punkcie 1.2, gdy Wykonawca potwierdzi wykonanie podanych zakresów robót budowlanych w jednym zadaniu lub zadaniach oddzielnych, które łącznie potwierdzają wymagane doświadczenie Wykonawcy.

   c) wniósł wadium, wymaganego dla poszczególnych części zamówienia zgodnie z rozdziałem IX pkt 1 SIWZ.
   d) udzielił rękojmi i gwarancji na okres **5 lat** i dłuższy max **7 lat**.
   e) zaakceptował warunki zawarte w SIWZ,
5. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów wymaganych w rozdziale VII pkt 2 SIWZ.
6. W celu oceny spełnienia warunków postępowania Zamawiający będzie posługiwał się metodą: spełnia / nie spełnia.

7. Wykonawcy, którzy nie przedłożą dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

VI. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY:

1. **Obligatoryjne** przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 24 ust. 1 pkt 12÷23 ustawy Pzp.
2. **Podstawy wykluczenia z postepowania o udzielenie zamówienia wykonawcy**, stosownie do treści art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

2.1. **w stosunku do którego otwarto likwidację**, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) – art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp;

2.2. **który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe**, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych – art. 24 ust. 5 pkt 2) ustawy Pzp;

2.3. **który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego** lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania – art. 24 ust. 5 pkt 4) ustawy Pzp;

2.4. **który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne**, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności – art. 24 ust. 5 pkt 8) ustawy Pzp.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU:

1. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ:

1.1. Oświadczenia Wykonawcy:

1.1.1. o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (załącznik nr. 2),

1.1.2. o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr. 3), w tym:

f) **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest

krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane,

g) **Wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

1.1.3. **o korzystaniu** przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu z zasobów podmiotów trzecich (oferta pkt. 9),

1.1.4. **o korzystaniu** przy wykonywaniu zamówienia z podwykonawców (oferta pkt. 8),

1.2. **Dowód wniesienia wadium** wraz ze wskazaniem rachunku bankowego, na który Zamawiający winien zwrócić wadium (w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu).

1.3. **Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału** lub kopii poświadczonej notarialnie.

a) W przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy.

b) W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp).

1.4. **Zobowiązanie innego podmiotu**, na zasobach którego polega Wykonawca, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr. 4),

UWAGA 1:
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

UWAGA 2:
Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia – art. 22d ustawy Pzp.

2. OŚWIADCZENIA, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ KAŻDY WYKONAWCA W TERMINIE DO 3 DNI OD DNIA UPUBLICZNIENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJACEGO WYKAZU ZŁOŻONYCH OFERT:

2.1. **Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** (załącznik nr. 5),

Wyżej wymienione oświadczenie należy złożyć w oparciu o zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego (http://bip.ug.juchn-kosc.wrotapodlasia.pl/zamowieniapubliczne/) wykaz złożonych w danym postępowaniu ofert, zgodnie z zamieszczonym w SIWZ wzorem.

3. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA KTÓRE MA ZŁOŻYĆ WYKONAWCA NA ŻĄDANIE ZAMAWIAJĄCEGO – dotyczy wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona:

3.1. **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

• *Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.*
• *Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.*
• *Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.*

3.2. **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, <u>że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne</u>, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

• *Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.*
• *Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.*
• *Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.*

3.3. **Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, <u>że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków,</u> wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności

wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

• *Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.*
• *Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.*
• *Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.*

3.4. **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

• *Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;*
• *Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.*
• *Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.*

3.5. **Dowody określające czy roboty budowlane** zamieszczone w „Wykazie robót budowlanych" **zostały wykonane należycie**, w szczególności informacja o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

4. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE PRZY POLEGANIU NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH

4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4.2. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, zobowiązany będzie do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń o niepodleganiu wykluczeniu z postepowania.

4.3. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

4.4. Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane. W sytuacji, gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia (w szczególności wiedza, doświadczenie), taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia jako podwykonawcy.

4.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.

4.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach którego polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

4.8.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

4.8.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.

5. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie

aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Zgodnie z art. 10a ustawy Pzp, w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. fax: 085 713-28-81, droga elektroniczna e-mail: sekretariat@juchnowiec.gmina.pl. z tytułem: **„Remont świetlic w gminie Juchnowiec Kościelny, przetarg 2"**
3. Zamawiający wymaga formy pisemnej w przypadku składania ofert, składania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny oraz wyjaśnień dotyczących treści oferty jak i jej uzupełnienia.
4. Pytania i odpowiedzi zostaną przekazane wszystkim wykonawcom, którzy składali zapytania, oraz umieszczone na stronie internetowej zamawiającego (http://bip.ug.juchn-kosc.wrotapodlasia.pl/zamowieniapubliczne/), jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Nie przewiduje się zwołania zebrania oferentów w celu wyjaśnienia powstałych wątpliwości.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązujący należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.
10. Ze strony Zamawiającego pracownikiem upoważnionym do kontaktowania się z Wykonawcami, w sprawie przetargu jest **Tomasz Kalinowski tel. (85) 713 28 95 e-mail:** t.kalinowski@juchnowiec.gmina.pl
11. Sposób przekazywania informacji określa punkt 3 Rozdziału II „Informacje ogólne".

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości:

   Cz. I – **500,00 zł.**
   Cz. II – **500,00 zł.**

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. najpóźniej do dnia i godziny określonej w punkcie 5 Rozdziału XIV SIWZ.

3. Wadium może by wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

   3.1. pieniądzu;
   3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
   3.3. gwarancjach bankowych;
   3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
   3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z poźn. zm.).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, tj.:

Bank Spółdzielczy w Juchnowcu Górnym
Nr 68 8074 0003 0000 1661 2000 0030

5. Na dowodzie wpłaty należy zaznaczyć, jakiego zadania wadium dotyczy. Do oferty należy dołączyć kopię dowodu wpłaty wadium.

6. Wadium w formie poręczeń, gwarancji, należy złożyć w oryginale w sekretariacie (pok. Nr.6), w terminie nie późniejszym niż termin składania ofert. Wykonawca winien uzyskać potwierdzenie złożenia wadium.

7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 10.

8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

    12.1. W przypadku nie wskazania w ofercie rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium, Zamawiający uzna, że wskazanym rachunkiem bankowym jest rachunek, z którego dokonano przelewu wpłaty wadium.

13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

13.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
13.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
13.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

14. Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do złożonej oferty.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. **Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.**
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu jedną ofertę obejmującą jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia.
2. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z podaniem nazwy oraz adresu wykonawcy i zatytułowana:

   „Remont świetlic w gminie Juchnowiec Kościelny przetarg 2"
   nie otwierać do 10.11.2016 r godz. 12.05"

3. Koperta powinna być zabezpieczona przed samoczynnym otwarciem.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
5. Oferta, aby była ważna musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
6. Podpisy osób, o których mowa w ust. 5 złożone będą na każdej stronie druku formularza oferty oraz załącznikach opracowanych (wypełnianych) przez Wykonawcę na potrzeby niniejszego przetargu.
7. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik do SIWZ i powinna zawierać wszystkie wymagane oświadczenia wymienione w SIWZ w Rozdziale VI pkt 1.
8. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w Rozdziale VI SIWZ i spięte w sposób trwały.
9. Wszystkie strony oferty, oraz poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę.

10. Oferty powinny być jednoznaczne.
11. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
12. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
13. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

OFERTA SKŁADANA PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW gospodarczych musi spełniać następujące warunki:

16. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
17. W odniesieniu do oferty wspólnej każdy z Wykonawców składa odrębnie wymagane oświadczania i dokumenty.
18. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w/s zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę Wykonawców.

XII. TERMIN, MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny (pokój nr 6) **do dnia 10.11.2016r. do godz. 12:00**
2. Otwarcie ofert nastąpi jawnie w dniu **10.11.2016r. o godz. 12:05** w siedzibie zamawiającego pokój nr 6.
3. Wybór oferty przez komisję przetargową zostanie dokonany niejawnie.
4. Obecność wykonawców przy otwarciu ofert nie jest obowiązkowa.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, okresu gwarancji oraz pozostałych kryteriów oceny ofert.
7. Informacje, o których mowa w ust. 5 i 6, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, **na ich wniosek.**
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być

C – ilość punktów z kryterium ceny
C_{min} – najniższa oferowana cena
C_{ro} – cena rozpatrywanej oferty

2.2. Przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi (G)

Ocenie podlegać będzie gwarancja i rękojmia ponad wymagane minimum.

a) Oferta z okresem gwarancji i rękojmi równym 7 lat lub dłuższym otrzyma 40 punktów.
b) Zaoferowanie gwarancji i rękojmi równej wymaganemu minimum (5 lat) spowoduje nieprzyznanie żadnego punktu w tym kryterium.
c) Zaoferowanie gwarancji i rękojmi poniżej wymaganego minimum spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
d) W przypadku gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji i rękojmi powyżej 7 lat zamawiający do oceny ofert przyjmie 7 lat, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji i rękojmi zaproponowany przez wykonawcę.
e) Punkty za okres gwarancji i rękojmi pozostałych ofert będą liczone wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

$$G = \left(\frac{G_{ro}}{G_{max}}\right) \times 40$$

G – ilość punktów z kryterium gwarancji i rękojmi
G_{ro} – okres gwarancji i rękojmi rozpatrywanej oferty
G_{max} – maksymalny punktowany okres gwarancji i rękojmi równy 7 lat

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany dopełnić następujących formalności:

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich mocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego , z zastrzeżeniem art.183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub droga elektroniczną , albo 10 dnia – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zasadami opisanymi w SIWZ.

udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

9. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę bez jej otwierania, która została złożona po terminie.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać jako cenę ryczałtową brutto, tj. z uwzględnieniem podatku VAT.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmienne przez cały czas realizacji przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
4. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiejkolwiek części zamówienia i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
5. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z SIWZ, jak również koszty w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, to jest na przykład: koszty organizacji i zagospodarowania placu budowy wraz z zapleczem budowy, koszty zużycia wody, zrzutu ścieków, koszty energii i ogrzewania dla potrzeb budowy, koszty odwodnienia wykopów, pompowania i zrzutu wody do kanalizacji ogólnospławnej (wg opłat naliczanych przez zarządcę), koszty składowania, wywozu i utylizacji odpadów, za zajęcie pasa drogowego, itp.
6. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca bardzo szczegółowo sprawdził w terenie warunki wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2004 r Nr 54, poz. 535 z poź. zm.).
8. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ryczałtowej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

XIV. KRYTERIA, KTÓRYMI BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERT.

1. **Kryteriami oceny ofert są :**

   1.1. Cena oferty brutto (C) ..... 60 %
   1.2. Warunki gwarancji (powyżej 5 lat, max 7 lat) (G) ..... 40 %

2. Punkty będą przyznawane wg następujących zasad: 1% = 1 punkt.

   2.1. Cena oferty (C)
   a) Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma 60 punktów.
   b) Punkty pozostałych ofert liczone będą wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

$$C = \left(\frac{C_{min}}{C_{ro}}\right) \times 60$$

7. Dostarczyć Zamawiającemu, w wyznaczonym terminie, wykaz podwykonawców, którzy będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy).
8. Dostarczyć Zamawiającemu kopię polisy OC na warunkach opisanych we wzorze umowy.
9. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
10. Po zawarciu umowy Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu:

    - oświadczenie kierownika budowy o przyjęciu obowiązków (w oryginale),
    - kserokopię uprawnień budowlanych kierownika budowy potwierdzoną za zgodność z oryginałem,
    - kserokopię aktualnego zaświadczenia o przynależności do właściwej izby,
    - kosztorys ofertowy
    - listę osób zatrudnionych na danej inwestycji zgodnie z zapisami pkt. 2 cz. III SIWZ.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione w wysokości 10% ustalonej w przetargu wartości usługi na konto Zamawiającego j.w., przed datą podpisania umowy,
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wpłacane będzie przelewem na oprocentowany rachunek bankowy Zamawiającego tj.:

Bank Spółdzielczy w Juchnowcu Górnym
Nr 68 8074 0003 0000 1661 2000 0030

4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
7. Zamawiający informuje, że wartość ostatniej części wynagrodzenia nie może wynosić więcej niż 10 % wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

XVII. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA:

1. Wzór umowy stanowi **załącznik Nr 6** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i jest jego integralną częścią. We wzorze umowy zamawiający określił istotne warunki umowy, a w szczególności terminy, warunki płatności, odbioru robót, odsetki i kary umowne oraz inne postanowienia.
2. Usuwanie usterek i wad w okresie rękojmi i gwarancji **nie może być dłuższy niż 14 dni.**
3. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności
4. Płatność faktur – do **30 dni.**
5. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

5.1. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy, Kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów.

5.2. Każda zmiana wymaga zgodnego oświadczenia woli Stron i może być dokonana w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

5.3. Strony dopuszczają możliwość wprowadzania zmian Umowy w stosunku do treści oferty, o których mowa w art.144 ust.1 pkt 1 Ustawy w następujących przypadkach:

a) zmiana terminu:

- opóźnienia w przekazaniu terenu budowy, które nie będzie wynikiem działania lub zaniechania Wykonawcy;

- wstrzymania robót, o których mowa w §9 pkt.2 ppkt.9 Umowy;

- zmiany dotyczącej dodatkowych robót budowlanych, o których mowa w art.144 ust.1 pkt 2 Ustawy;

- wystąpienie nadzwyczajnych niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót budowlanych;

b) zmiana wynagrodzenia:

- w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT;

- konieczności wykonania robót zamiennych;

- zaniechania wykonania części robót przez Zamawiającego.

c) Wykonanie robót zamiennych w przypadku, gdy na skutek okoliczności wcześniej nieznanych stronom dla prawidłowego wykonania zamówienia konieczne jest wykonanie robót przy zastosowaniu odmiennego rozwiązania.

5.4. Zmiana terminu wykonania Przedmiotu Umowy może nastąpić w przypadku wystąpienia jednej z okoliczności przewidzianych w ust.3 pkt 1 i tylko o czas niezbędny do jego wykonania, nie dłużej jednak niż o okres trwania okoliczności będących podstawą zmiany.

5.5. Za nadzwyczajnie niesprzyjające warunki atmosferyczne, strony uznają warunki atmosferyczne tj. opady deszczu, gradu lub śniegu lub podmuchy wiatru lub temperaturę.

5.6. Zmiana wynagrodzenia w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych, zostanie dokonana
w ten sposób, że:

a) wynagrodzenie zostanie pomniejszone o wartość robót zaniechanych, zgodnie z wyceną zawartą w kosztorysie Wykonawcy oraz

b) wynagrodzenie zostanie powiększone o roboty zamienne wycenione przy uwzględnieniu aktualnych informacjach o średnich cenach pracy sprzętu budowlanego i materiałów budowlanych.

5.7. Strony zgodnie ustalają, iż w przypadku zmniejszenia zakresu robót, wynagrodzenie zawarte w umowie zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość robót, o które pomniejszono zakres Przedmiotu Umowy. Pomniejszenie nastąpi z uwzględnieniem stawek poszczególnych pozycji przedłożonego przez Wykonawcę kosztorysu z rozbiciem ceny ofertowej, a w przypadku, gdy nie da się ustalić wartości tych robót na podstawie kosztorysu, wartość tych robót zostanie wyliczona na podstawie wartości aktualnych informacji o średnich cenach pracy sprzętu budowlanego i materiałów budowlanych.

5.8. Za okoliczności wcześniej stronom nieznane, o których mowa w ust.3 pkt 3 uznaje się w szczególności:

a) nieinwentaryzowane części sieci, które nie zostały ujęte w ogólnodostępnej dokumentacji i o których Zamawiający nie wiedział na etapie udzielania zamówienia,

b) odkrywki przedstawiające inny stan niż wynika to z dokumentacji,

c) zmiany jakie nastąpiły po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a na które to zmiany żadna ze stron nie miała wpływu, zmiany w obowiązujących przepisach prawa związanych z przedmiotem zamówienia, które nastąpiły po dniu zawarcia umowy i nie były możliwe do przewidzenia przez wykonawcę, a mające znaczenie dla realizowanego zamówienia.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom przysługują środki odwoławcze przewidziane w Dziale VI – Środki ochrony prawnej, ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015.2164 z dnia 2015.12.22)

XIX. W SZCZEGÓLNIE UZASADNIONYCH PRZYPADKACH ZAMAWIAJĄCY MOŻE:

1. Zmodyfikować, przed upływem terminu składania ofert, treści dokumentów składających się na SIWZ. O każdej zmianie, zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania.
2. Przedłużyć termin składania ofert w przypadku, gdy wyżej wymieniona zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty.

XX. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie Prawo Zamówień Publicznych i SIWZ oraz, która została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

XXI. WARUNKI UNIEWAŻNIENIA PRZETARGU:

Przetarg unieważnia się, gdy zachodzą okoliczności zgodnie z art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXII. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy prawo zamówień publicznych.

W Ó J T
mgr Krzysztof Marcinowicz

Załączniki:
1. Wzór formularza ofertowego.
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4. Pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z art. 22a ustawy pzp
5. Oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej
6. Wzór umowy.

STARSZY SPECJALISTA
ds. inwestycji
mgr inż. Tomasz Kalinowski

KIEROWNIK
Referatu Inwestycji i Gospodarki Komunalnej
mgr inż. Tomasz Puchalski

pieczęć adresowa Wykonawcy

OFERTA WYKONAWCY

W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu, dotyczącym postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego w BZP, na stronie internetowej, zgłaszamy przystąpienie do przetargu na wyłonienie Wykonawcy zadania:

Remont budynku świetlicy wiejskiej w ……
(IGK. IGK.271.2.18.2016)

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wymaganiami zamawiającego dotyczącymi wykonania przedmiotu zamówienia wyszczególnionymi w dokumentacji przetargowej za cenę ofertową:

- cena brutto (wraz z podatkiem VAT) ..... PLN
- słownie (cena brutto) ..... PLN
- cena netto ..... PLN
- słownie (cena netto): ..... PLN
- podatek VAT według stawki ..... %,

1. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia w zakresie określonym w SIWZ, dokumentacji projektowej, Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
2. **Deklarujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do dnia .....
3. **Udzielimy gwarancji i rękojmi na okres ..... lat**, licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót,
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w tym ze wzorem umowy i dokumentacją projektową oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia co zostało uwzględnione w niniejszej ofercie) i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na **30 dni.**
6. Naprawa usterek nastąpi w ciągu ..... **dni** od zgłoszenia.

8* Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami.

8* Następujące prace zamierzamy zlecić podwykonawcom - dotyczy robót budowlanych w rozumieniu ustawy prawo budowlane

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Zakres robót do wykonania

9* Oświadczamy, że korzystamy na zasadach art. 26b Pzp z zasobów następujących podwykonawców w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (warunków podmiotowych), o których mowa w art.22 ust. 1 Pzp:

.....

.....

(podać nazwy (firmy) podwykonawców.

* niepotrzebne skreślić.

10. Potwierdzamy wniesienie wadium w wysokości ..... zł.

w dniu ..... ,w formie: ..... .

Wniesione wadium *(dotyczy Wykonawców wnoszących wadium w pieniądzu)* prosimy zwrócić na:

☐ rachunek bankowy, z którego dokonano przelewu wpłaty wadium,

☐ wskazany poniżej rachunek bankowy:

.....

(podać nazwę banku oraz nr konta)

11. Zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do:

- dostarczenia kosztorysu ofertowego

- wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z art. 147. ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości **10%** ceny ofertowej brutto w formie .....

12. Deklarujemy termin płatności **30 dni** od daty odbiorów częściowych, odbioru końcowego i dostarczeniu faktury.

13. Oświadczamy, że będą użyte materiały dopuszczone do obrotu i stosowania oraz spełniające wymagania jakościowe określone w art. 4 Ustawy z dnia 16.04.2004r. o wyrobach budowlanych.

14. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione przez nas wadium ulega przepadkowi

15. Oferta została złożona na ..... stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych.

16. Kontakt z Wykonawcą tel: ....., e-mail: .....

17. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia:

1) .....

2) .....

3) .....

itd.

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

....., dn. .....

.....

Podpis upoważnionego/ych/ przedstawiciela/i/ Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 2

pieczęć adresowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pod nazwą:

Remont budynku świetlicy wiejskiej w ……
(IGK. IGK.271.2.18.2016)

1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp,

2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp,

---
Miejscowość, data

---
pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy

3) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ..... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

Miejscowość, data

---
pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy

4) Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość, data

---
pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy

5) Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: .....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

6) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....	.....
Miejscowość, data	*pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy*

Zgodnie z art. 24 ust. 1 z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
   b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
   c) skarbowe,
   d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

.....	.....
Miejscowość, data	*pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy*

ZAŁĄCZNIK NR 3

pieczęć adresowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

dotyczące spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pod nazwą

Remont budynku świetlicy wiejskiej w ……
(IGK. IGK.271.2.18.2016)

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, w szczególności:

1. dotyczące niezbędnej wiedzy i doświadczenia w zakresie osób, na potwierdzenie czego przedstawiam poniższy **„Wykaz osób"**, zawierający dane osób wyznaczonych do pełnienia funkcji **kierownika budowy i kierowników robót**, spełniających określone przez Zamawiającego w punkcie 4.a Rozdział V SIWZ wymogi:

Lp.	Imię i nazwisko	Doświadczenie zawodowe (w latach)	Wykształcenie Specjalność zawodowa oraz rodzaj i numer uprawnień	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania tą osobą przez Wykonawcę (w przypadku udostepnienia podać nazwę podmiotu)
1	2	3	4	5	6
					☐ *Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy* ☐ *Osoba udostępniona przez inny podmiot, tj.* .....
					☐ *Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy* ☐ *Osoba udostępniona przez inny podmiot, tj.* .....
					☐ *Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy* ☐ *Osoba udostępniona przez inny podmiot, tj.* .....
					☐ *Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy* ☐ *Osoba udostępniona przez inny podmiot, tj.* .....

Oświadczam, że osoby, wskazane w wykazie, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

2. dotyczące niezbędnej wiedzy i doświadczenia w zakresie robót budowlanych, na potwierdzenie czego przedstawiam poniższy **„Wykaz robót budowlanych"**, zawierający zrealizowane inwestycje spełniające określone przez Zamawiającego w punkcie 4.b Rozdział V SIWZ wymogi:

Lp.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA adres, wykonany zakres rzeczowy – zakres musi potwierdzać spełnianie warunku postawionego przez Zamawiającego – należy podać rodzaj, miejsce i wartość	Wartość zamówienia (brutto)	Termin realizacji od ÷ do	Zamawiający	Doświadczenie zawodowe (w przypadku udostepnienia podać nazwę podmiotu)
1	2	3	4	5	6
					☐ *własne Wykonawcy lub jednego z Wykonawców występujących wspólnie* ☐ *innego podmiotu udostępniającego zasoby, tj. .....*
					☐ *własne Wykonawcy lub jednego z Wykonawców występujących wspólnie* ☐ *innego podmiotu udostępniającego zasoby, tj. .....*
					☐ *własne Wykonawcy lub jednego z Wykonawców występujących wspólnie* ☐ *innego podmiotu udostępniającego zasoby, tj. .....*
					☐ *własne Wykonawcy lub jednego z Wykonawców występujących wspólnie* ☐ *innego podmiotu udostępniającego zasoby, tj. .....*

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość, data

---
pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy

ZAŁĄCZNIK NR 4

pieczęć adresowa Wykonawcy

PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

ZGODNIE Z ART. 22a USTAWY PZP

Nazwa .....

Adres .....

Ja (My) niżej podpisany (ni)

.....

działając w imieniu i na rzecz :

.....

oświadczam(y), że w przetargu nieograniczonym na:

Remont budynku świetlicy wiejskiej w ……

(IGK. IGK.271.2.18.2016)

Zobowiązuję (zobowiązujemy) się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy)

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

1) zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:
.....
.....
.....

2) sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:
.....
.....
.....

3) charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:
.....
.....
.....

4) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:
.....
.....
.....

Uwaga: **Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b art. 26 ustawy Pzp. <u>odpowiada solidarnie z Wykonawcą</u> za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

Miejscowość, data

---
pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy

ZAŁĄCZNIK NR 5

pieczęć adresowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:
Remont budynku świetlicy wiejskiej w .....
(IGK. IGK.271.2.18.2016)

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Nawiązując do zamieszczonej w dniu ..... na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp **oświadczamy, że:**

nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu *)

lub

należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami *)

w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszy postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej *)

.....

.....

.....

.....

***) NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ**

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, ***Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,*** *o której mowa w ust. 1 pkt 23.*

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Miejscowość, data

pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy

* Wzór umowy dotyczy osobno każdej z poszczególnych części zamówienia

UMOWA NR IGK.272. .... .2016
o wykonanie robót budowlano - montażowych

Zawarta w dniu ..... **2016 roku** w Juchnowcu Kościelnym pomiędzy: **Gminą Juchnowiec Kościelny ul. Lipowa 10 ; 16-061 Juchnowiec Kościelny** zwanym dalej ***„Zamawiającym"*** reprezentowanym przez: ***mgr Krzysztofa Marcinowicza*** – Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny,

a .....
NIP ..... , REGON ..... ,
zwanym dalej ***„Wykonawcą"***, której przedstawicielem jest:
..... ,

w wyniku dokonania przez ***Zamawiającego*** wyboru oferty ***Wykonawcy*** w przetargu nieograniczonym o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a ***Wykonawca*** przyjmuje do wykonania następujące roboty:

Remont świetlic w gminie Juchnowiec Kościelny

.....
.....
(wypełnić zgodnie z ofertą dla poszczególnych części zamówienia)

§ 2

Termin rozpoczęcia robót z dniem podpisania umowy.

Termin zakończenia robót określonych w §1:

.....
(wypełnić zgodnie z ofertą dla poszczególnych części zamówienia)

§ 3

1. Za wykonanie całości robót stanowiących przedmiot umowy, ***Zamawiający*** zapłaci ***Wykonawcy*** wynagrodzenie w kwocie brutto w tym podatek VAT ..... zł. (słownie: ..... zł).

2. Ceny poszczególnych składników rzeczowych (obiekty, elementy robót) zawarte są w kosztorysie ofertowym, stanowiącym załącznik do umowy.

3. Wartość ryczałtowa wynagrodzenia gwarantuje pełne wykonanie zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, spełniającego funkcje przewidziane dokumentacją techniczną. Wynagrodzenie uwzględnia wynagrodzenie za wszystkie obowiązki ***Wykonawcy*** oraz koszty określone niżej, niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z technicznymi warunkami wykonania i odbioru robót w szczególności:

1) koszt poboru wody i energii,
2) prób technicznych,
3) badań wytrzymałościowych,
4) przygotowanie przedmiotu zamówienia do odbioru,
5) ubezpieczenia robót i budowy od zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków,
6) koszt naprawy urządzeń istniejących, uszkodzonych w trakcie budowy,
7) pozyskanie atestów i dokumentów świadczących o jakości wbudowanych materiałów i zamontowanych urządzeń,
8) zakupu i dostawy materiałów i urządzeń wymagających montażu,
9) wszelkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń i innych czynności,
10) koszt dozoru i wynajęcia placu na zaplecze budowy,
11) doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego,
12) koszty przerw technologicznych i organizacyjnych,
13) tyczenia i inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej (4 szt).
14) opłat za zajęcie pasa drogowego.

4. **Wynagrodzenie *Wykonawcy* za poszczególne etapy robót nastąpi na podstawie sprawdzonych i podpisanych przez inspektora nadzoru protokołów, częściowego lub końcowego odbioru robót.**

5. Wynagrodzenie ***Wykonawcy*** jest niezmienne, w szczególności ze względu na zmiany poziomu cen materiałów, cen najmu sprzętu budowlanego i stawek robocizny, jakie kształtować się będą w okresie realizacji przedmiotu umowy.

6. Strony umowy zgodnie postanawiają, iż bez zgody ***Zamawiającego*** wierzytelności (zobowiązania) wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osobę trzecią (przelew).

§ 4

1. ***Wykonawca*** zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujące części zamówienia: **ułożenie rury i zakrycie rowu.**
*2. Pozostałe roboty ***Wykonawca*** wykona przy pomocy podwykonawców wskazanych w ofercie wykonawcy w następującym zakresie:
.....
*3. ***Wykonawca*** oświadcza, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postepowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, korzysta z zasobów następujących podwykonawców: (podać nazwy podwykonawców):
.....
*4. Zatrudnienie przez ***Wykonawcę*** innego podwykonawcy niż wskazany w ofercie wymaga zgody ***Zamawiającego.***
.....
5. ***Wykonawca***, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedmiotu zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia ***Zamawiającemu*** projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę ***Wykonawcy*** na zawarcie umowy o podwykonawstwo, o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Do zawarcia umowy z podwykonawcą stosuje się odpowiednie przepisy zawarte w ustawie Prawo zamówień publicznym oraz w Kodeksie Cywilnym.
7. W projekcie umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo skierowanej do ***Zamawiającego*** z wnioskiem o akceptację, Wykonawca określa zakres robót

wykonywanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz wielkość należnego wynagrodzenia z tytułu wykonywanych robót budowlanych.

8. ***Zamawiający*** w terminie 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach gdy:
- niespełnione zostaną wymagania określone w SIWZ;
- gdy termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż 30 dni.

9. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację projektu umowy przez ***Zamawiającego***.

10. ***Wykonawca***, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada ***Zamawiającemu*** poświadczoną „za zgodność z oryginałem" kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

11. ***Zamawiający*** w terminie 14 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 8.

12. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację umowy przez ***Zamawiającego***.

13. ***Wykonawca***, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada ***Zamawiającemu*** poświadczoną „za zgodność z oryginałem" kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako nie podlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

14. W przypadku, o którym mowa w ust. 13, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, ***Zamawiający*** informuje o tym ***Wykonawcę*** i wzywa go do doprowadzenia do zmiany projektu umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

15. Zapisy zawarte w ust. 5 – 14 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiedni do zmian umowy o podwykonawstwo.

16. W przypadku robót wykonywanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, ***Wykonawca*** zobowiązany jest przed przedłożeniem ***Zamawiającemu*** faktury na zrealizowane roboty, dołączyć dowód zapłaty za wykonany przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zakres robót, potwierdzony osobiście przez podwykonawcę.

17. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia ***Wykonawcy***, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury potwierdzającej wykonanie zleconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zakresu roboty budowlanej.

18. ***Zamawiający*** dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez ***Zamawiającego*** umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez ***Wykonawcę***, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

19. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 14, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez ***Zamawiającego*** umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.

20. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy obejmuje wyłącznie wymagalne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
21. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty ***Zamawiający*** umożliwi ***Wykonawcy*** zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, w terminie 7 dni od dnia otrzymania powyższej informacji.
22. W przypadku zgłoszenia uwag przez ***Wykonawcę*** w terminie wskazanym przez ***Zamawiającego***, ***Zamawiający*** może:
a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli ***Wykonawca*** wykaże zasadność takiej zapłaty, lub
b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości ***Zamawiającego*** co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, lub
c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność tej zapłaty.
23. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 18, ***Zamawiający*** potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego ***Wykonawcy***.
24. ***Wykonawca*** odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
25. ***Wykonawca*** ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi i gwarancji za wszystkie roboty budowlane, wykonane w ramach niniejszej umowy, w tym, za te roboty, które zostaną wykonane przez podwykonawców.
26. ***Wykonawca*** jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy.

*** skreślić, jeżeli wykonawca wskazał w ofercie, że wykona całość przedmiotu umowy osobiście**

§ 5

1. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian (roboty dodatkowe, zamienne, niewykonane) w zakresie robót wynikających z potrzeb technicznych **po pisemnej ich akceptacji przez *Zamawiającego.***

2. Wartość różnicowa robót niewykonanych będzie określona wg cen jednostkowych określonych w ofercie i kosztorysie ofertowym niezmiennych przez cały okres realizacji robót.

3. Wartość robót dodatkowych będzie określona wg. cen jednostkowych określonych w ofercie, niezmiennych przez cały okres realizacji robót. Wykonanie robót dodatkowych będzie realizowane na podstawie umowy zawartej zgodnie z przepisami ustawy o zamówieniach publicznych.

§ 6

1. Ustala się wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wpłacanego przez ***Wykonawcę*** w wysokości .10 % wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1

tj. w kwocie ..... zł (słownie: ..... 00/100 zł).

2. Wniesione zabezpieczenie oprocentowane będzie w wysokości obowiązującej dla konta depozytowego ***Zamawiającego*** na poczet ***Wykonawcy*** (dotyczy zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu).

3. Zabezpieczenie winno być wniesione w 100% ustalonej wartości do dnia zawarcia umowy w formie dopuszczonej przez ustawę Prawo Zamówień Publicznych.

§ 7

1. Zabezpieczenie będzie wniesione w formie .....

2. Strony postanawiają, iż 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznaczona jest na pokrycie roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, zaś 30 % wniesionego zabezpieczenia jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu ujawnionych wad w okresie rękojmi.

3. Zabezpieczenie o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone ***Wykonawcy*** w wysokości 70% w terminie do 30 dni od dnia ostatecznego i bezusterkowego odbioru roboty potwierdzonego protokółem końcowego odbioru przedmiotu umowy, 30 % w terminie do 15 dni po upływie udzielonego przez ***Wykonawcę*** okresu rękojmi za wady.

4. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia lub nie usunięcia usterek przez ***Wykonawcę*** w określonym terminie, zabezpieczenie wraz z odsetkami staje się własnością ***Zamawiającego*** i będzie wykorzystane do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 8

1. ***Zamawiający*** będzie opłacał faktury częściowe. Podstawą do wystawienia faktury za częściowe wykonanie (przejściowej) i jej załącznikiem jest protokół technicznego wykonania elementu robót, potwierdzony przez inspektora nadzoru.

2. **Warunkiem zapłaty przez *Zamawiającego* drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.**

3. **W przypadku nie przedstawienia przez *Wykonawcę* wszystkich dowodów zapłaty o których mowa w ust. 2, zapłata należnego wynagrodzenia jest wstrzymywana, w części równej sumie kwot wynikających z nie przedłożonych dowodów zapłaty.**

4. Ostateczne rozliczenie należności nastąpi fakturą końcową wystawioną na podstawie protokółu odbioru końcowego, z uwzględnieniem opłaconych faktur za częściowe wykonania (przejściowych).

5. Termin płatności faktur częściowych i końcowej ustala się do 30 dni od daty doręczenia ***Zamawiającemu*** dokumentów rozliczeniowych wraz z fakturą.

6. Zapłata należności za fakturę końcową nie zwalnia ***Wykonawcy*** z odpowiedzialności za jakość wykonanych robót.

7. ***Zamawiający*** zastrzega sobie prawo potrącenia wartości robót nie wykonanych z faktury wystawionej przez ***Wykonawcę***.

8. ***Zamawiający*** zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktury końcowej ***Wykonawcy***.

§ 9

1. Przedstawicielem ***Wykonawcy*** na budowie będzie Kierownik Budowy
   Pan .....

zam..... tel. .....

Podstawowe obowiązki kierownika budowy określa art.22 i 23 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U.2013.1409 z dnia 2013.11.29)

2. ***Wykonawca*** zobowiązuje się do:

1) Wynajęcia na własny koszt, urządzenia i likwidacji placu budowy i zaplecza technicznego z uporządkowaniem terenu po zakończeniu budowy, oraz zapewnienia ochrony mienia znajdującego się na nim i warunków bezpieczeństwa.

2) Wykonania i przekazania ***Zamawiającemu*** przedmiotu umowy zgodnie z projektem technicznym zadania, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami w szczególności techniczno-budowlanymi, oraz normami państwowymi i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót odpowiedniej specjalności.

3) Zapewnienia inspektorowi nadzoru pełnej dostępności do robót, szczególnie zanikowych i ulegających zakryciu w celu zbadania odbioru. Odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, jeżeli przed ich zakryciem nie poinformował inspektora nadzoru o terminie dokonania odbioru, następnie przywrócenia ich do stanu poprzedniego.

4) Zawiadomienie ***Zamawiającego*** oraz uzgodnienie z inspektorem nadzoru o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych, przeprowadzeniu wymaganych prób i odbioru w terminie 7 dni przed przystąpieniem do ich wykonania.

5) Zastosowania wszelkich środków dla zabezpieczenia przed zniszczeniem urządzeń istniejących ewentualnej naprawy w sytuacji zniszczenia w trakcie realizacji robót, przestrzegania przepisów BHP, dozoru terenu budowy i zabezpieczenia przed wstępem osób trzecich.

6) Przeprowadzenia robót w sposób nie stwarzający zagrożenia dla ludzi i mienia, oraz w sposób wykluczający ujemne oddziaływanie sprzętu na środowisko w obrębie robót.

7) Przeprowadzenie badań, pomiarów, prób wytrzymałościowych i rozruchu z udziałem ***Zamawiającego i eksploatatora*** potwierdzonych protokółami (jeżeli będą niezbędne).

8) Sporządzenia operatu powykonawczego **dwa egzemplarze;** operat powinien zawierać:,

a) oryginał dziennika budowy wraz z dokumentami, które w trakcie budowy zostały do niego włączone integralnie, (jeżeli jest niezbędny),

b) protokoły odbiorów robót ulegających zakryciu i zanikających,

c) certyfikaty, atesty, karty gwarancyjne

d) inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza

9) Na żądanie ***Zamawiającego*** przerwanie roboty, a jeżeli zostanie zgłoszona taka potrzeba, zabezpieczenia wykonanych robót przed ich zniszczeniem.

10) Przeszkolenie BHP wszystkich osób, które działają na rzecz wykonawcy lub podwykonawcy

3. ***Wykonawca*** od chwili podpisania protokóły przekazania terenu budowy do czasu przekazania ***Zamawiającemu*** ponosi całkowitą odpowiedzialność za roboty, oraz wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie realizacji przedmiotu umowy lub przy usuwaniu usterek, ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków oraz ponosi ryzyko likwidacji skutków zdarzeń losowych zaistniałych na terenie budowy.

4. Stosowane do budowy materiały powinny podlegać kwalifikacji i kontroli jakości stosownie do obowiązujących przepisów, posiadać świadectwo jakości i certyfikaty, odpowiadać dokumentacji projektowej pod względem gwarantującym jakość. Na każde żądanie ***Zamawiającego*** materiały te mogą być poddane konkretnym badaniom w miejscu produkcji, na placu budowy lub też w określonych przez ***Zamawiającego*** miejscach.

5. Jeżeli ***Zamawiający*** zarządzi badania, które nie były przewidziane w projekcie umowy, zaś wyniki tych badań wykażą, że materiały bądź wykonawstwo są niezgodne z umową – koszty tych zleconych badań dodatkowych obciążają ***Wykonawcę***, zaś jeżeli wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonawstwo są zgodne z umową – koszty badań obciążają ***Zamawiającego***.

§ 10

1. ***Wykonawca*** ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi w szczególności za:

1) Wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.

2) Usunięcie wad stwierdzonych w trakcie wykonawstwa, w toku czynności odbioru i ujawnione w okresie gwarancji.

2. Okres rękojmi i gwarancji ustala się na ....**lat** licząc od daty odbioru i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy.

3. W okresie rękojmi i gwarancji ***Wykonawca*** jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania usterek i wad w terminie **14 dni** od czasu zgłoszenia takiej potrzeby przez ***Zamawiającego***,

§ 11

1. ***Zamawiający*** zobowiązuje się do zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego.

2. Inspektorem nadzoru będzie:

Pan(i) .....
zam.....tel.....
Podstawowe obowiązki kierownika budowy określa art.25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U.2013.1409 z dnia 2013.11.29)

§ 12

1. Czynności odbioru wykonanych robót ustal się wg następujących zasad:

1) Kierownik budowy po uprzednim sprawdzeniu poprawności wykonania, przeprowadzeniu z wynikiem pozytywnym wymaganych prób, wpisem do dziennika budowy stwierdza wykonanie i zgłasza gotowość do odbioru przedmiotu umowy.

2) Potwierdzenie zgodności wpisu ze stanem faktycznym przez inspektora nadzoru lub brak ustosunkowania się do wpisu w ciągu 7 dni oznacza osiągnięcie gotowości do odbioru z dniem wpisu do dziennika budowy.

3) O osiągnięciu gotowości do odbioru ***Wykonawca*** obowiązany jest zawiadomić na piśmie ***Zamawiającego*** (pismo zgłaszające odbiór).

4) ***Zamawiający*** wyznacza datę rozpoczęcia czynności odbioru w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia robót do odbioru zawiadamiając o tym ***Wykonawcę*** na piśmie. Odbiór będzie połączony z przekazaniem użytkownikowi przez ***Zamawiającego*** przedmiotu odbioru do eksploatacji.

2. W czynnościach odbioru powinien uczestniczyć:

1) kierownik budowy,

2) inspektorzy nadzoru inwestorskiego,

3) przedstawiciel zamawiającego,

3. Najpóźniej na **14** dni przed odbiorem ***Wykonawca*** przedkłada inspektorowi nadzoru i ***Zamawiającemu*** dokumenty powykonawcze - **operat powykonawczy**,

4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru z powodu nie skończenia robót lub nie przeprowadzenia wszystkich prób z wynikiem pozytywnym, istnienia wad i usterek nie nadaje się do użytku zgodnie z przeznaczeniem ***Zamawiający*** może odmówić odbioru.

5. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem ***Zamawiający*** może odstąpić od umowy lub żądać wykonania po raz drugi.

6. Jeżeli wady nadają się do usunięcia, ale umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem ***Zamawiający*** może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie lub wyznaczyć termin ich usunięcia z zastrzeżeniem § 12.

7. Czynności odbioru zostaną podjęte po usunięciu przyczyn odmowy odbioru i ponownym zgłoszeniu gotowości do odbioru przez ***Wykonawcę***.

§ 13

1. ***Wykonawca*** zapłaci ***Zamawiającemu*** następujące kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania:

1) za każdy dzień opóźnienia w zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,

2) za każdy dzień opóźnienia w terminowym usuwaniu wad i awarii w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,

3) w innych niż opóźnienia w pkt 1 i 2 przypadkach nienależytego wykonania zobowiązania – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,

4) za odstąpienie od umowy przez ***Wykonawcę*** z przyczyn za które odpowiedzialności nie ponosi ***Zamawiający*** lub odstąpienie od umowy przez ***Zamawiającego*** z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi ***Wykonawca*** w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.

2. Za ustalenie w umowie z podwykonawcą dłuższego niż 30 dni terminu zapłaty i nie dokonanie zmiany w tym zakresie .umowy na wezwanie Zamawiającego w terminie 7 dni; za każdy dzień opóźnienia 0,5% wynagrodzenia określonego w § 3 umowy

3. Każdorazowo za niezatrudnienie przez Wykonawcę osoby wykonującej na umowę o pracę co najmniej z jednej z czynności wskazanych w SIWZ, a polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w Kodeksie Pracy – w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu,

4. Każdorazowo za nie zapewnienie przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia przez podwykonawcę osoby wykonującej na umowę o pracę co najmniej z jednej z czynności wskazanych w SIWZ, a polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w Kodeksie Pracy – w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego nie zapewnienia przez Wykonawcę niedopełnienia przez podwykonawcę wymogu zatrudnienia oraz liczby

miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu.

3. W przypadku, gdy szkoda przekracza kwotę kar umownych, ***Zamawiający*** może oprócz kar umownych żądać na zasadach ogólnych pokrycia poniesionej szkody w kwocie przekraczającej wysokość kar umownych.

4. Wykonawca upoważnia ***Zamawiającego*** (w przypadku naliczenia kar określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu) do potrącenia kwoty wynikającej z naliczenia kar z wynagrodzenia przysługującego z tytułu realizacji niniejszej umowy.

5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego (w przypadku naliczenia kar określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu) do potrącenia kwoty wynikającej z naliczenia kar z wynagrodzenia przysługującego z tytułu realizacji niniejszej umowy oraz do zlecenia wykonania zastępczego w sytuacji gdy sam opóźnia się z wykonaniem umowy w tym postanowień dot. rękojmi i gwarancji przez okres dłuższy niż 14 dni.

§ 14

Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania robót lub korekty rozmiarów rzeczowych w przypadku ograniczenia lub braku nakładów finansowych (braku uzyskania skutecznego zgłoszenia) i zobowiązuje się powiadomić o tym ***Wykonawcę*** co najmniej 2 tygodnie wcześniej. W takim przypadku strony dokonują inwentaryzacji robót, zakupionych i dostarczonych na budowę materiałów do realizacji tego zadania i uzgadniają formę zapłaty.

§ 15

1. ***Zamawiający*** może odstąpić od umowy w szczególności jeżeli:

1) Zostanie złożony wniosek o upadłość ***Wykonawcy*** lub wszczęta likwidacja jego firmy

2) Zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne wobec ***Wykonawcy***,

3) ***Wykonawca*** bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót, pomimo dwukrotnego wezwania przez ***Zamawiającego***.

4) Jeżeli ***Wykonawca*** nie wykonuje robót zgodnie z umową i dokumentacją techniczną lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.

2. W przypadku odstąpienia od umowy na warunkach określonych w ust.1 zabezpieczenie, o którym mowa w § 5 ust.1 ulega utracie przez ***Wykonawcę*** na rzecz ***Zamawiającego***.

3. ***Zamawiający***, oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego może odstąpić od umowy także w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. ***Zamawiający*** ponosi wówczas koszty już wykonanych prac.

4. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust,. 3 niniejszego paragrafu może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Postanowienie zawarte w ust. 2 nie obowiązuje, jeżeli ***Zamawiający*** na tej podstawie naliczył kary umowne.

§ 16

1. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy, Kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów.

2. Każda zmiana wymaga zgodnego oświadczenia woli Stron i może być dokonana w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Strony dopuszczają możliwość wprowadzania zmian Umowy w stosunku do treści oferty, o których mowa w art.144 ust.1 pkt 1 Ustawy w następujących przypadkach:

a) zmiana terminu:

- opóźnienia w przekazaniu terenu budowy, które nie będzie wynikiem działania lub zaniechania Wykonawcy;

- wstrzymania robót, o których mowa w §9 pkt.2 pkt.9 Umowy;

- zmiany dotyczącej dodatkowych robót budowlanych, o których mowa w art.144 ust.1 pkt 2 Ustawy;

- wystąpienie nadzwyczajnych niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót budowlanych;

b) zmiana wynagrodzenia:

- w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT;

- konieczności wykonania robót zamiennych;

- zaniechania wykonania części robót przez Zamawiającego.

c) Wykonanie robót zamiennych w przypadku, gdy na skutek okoliczności wcześniej nieznanych stronom dla prawidłowego wykonania zamówienia konieczne jest wykonanie robót przy zastosowaniu odmiennego rozwiązania.

4. Zmiana terminu wykonania Przedmiotu Umowy może nastąpić w przypadku wystąpienia jednej z okoliczności przewidzianych w ust.3 pkt 1 i tylko o czas niezbędny do jego wykonania, nie dłużej jednak niż o okres trwania okoliczności będących podstawą zmiany.

5. Za nadzwyczajnie niesprzyjające warunki atmosferyczne, strony uznają warunki atmosferyczne tj. opady deszczu, gradu lub śniegu lub podmuchy wiatru lub temperaturę.

6. Zmiana wynagrodzenia w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych, zostanie dokonana
w ten sposób, że:

a) wynagrodzenie zostanie pomniejszone o wartość robót zaniechanych, zgodnie z wyceną zawartą w kosztorysie Wykonawcy oraz

b) wynagrodzenie zostanie powiększone o roboty zamienne wycenione przy uwzględnieniu aktualnych informacjach o średnich cenach pracy sprzętu budowlanego i materiałów budowlanych.

7. Strony zgodnie ustalają, iż w przypadku zmniejszenia zakresu robót, wynagrodzenie zawarte w umowie zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość robót, o które pomniejszono zakres Przedmiotu Umowy. Pomniejszenie nastąpi z uwzględnieniem stawek poszczególnych pozycji przedłożonego przez Wykonawcę kosztorysu z rozbiciem ceny ofertowej, a w przypadku, gdy nie da się ustalić wartości tych robót na podstawie kosztorysu, wartość tych robót zostanie wyliczona na podstawie wartości aktualnych informacji o średnich cenach pracy sprzętu budowlanego i materiałów budowlanych.

8. Za okoliczności wcześniej stronom nieznane, o których mowa w ust.3 pkt 3 uznaje się w szczególności:

a) nieinwentaryzowane części sieci, które nie zostały ujęte w ogólnodostępnej dokumentacji i o których Zamawiający nie wiedział na etapie udzielania zamówienia,

b) odkrywki przedstawiające inny stan niż wynika to z dokumentacji,

c) zmiany jakie nastąpiły po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a na które to zmiany żadna ze stron nie miała wpływu, zmiany w obowiązujących przepisach prawa związanych z przedmiotem zamówienia, które nastąpiły po dniu zawarcia umowy i nie były możliwe do przewidzenia przez wykonawcę, a mające znaczenie dla realizowanego zamówienia.

§ 17

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego
i ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

1. Umowę sporządzono w 3 egz.; 2 egz. dla ***Zamawiającego*** i 1 egz. dla ***Wykonawcy***.
2. Integralną częścią umowy jest:
   a) oferta wykonawcy,
   b) kosztorys ofertowy.

WYKONAWCA: **ZAMAWIAJĄCY:**